Universität Kassel

Fachbereich

Prüfungsamt

Straße

PLZ/Ort

**Antrag auf Zweitausstellung eines Abschlussdokuments**

Hiermit beantrage ich die Ausstellung einer Zweitschrift von (bitte ankreuzen):

Abschlusszeugnis  Urkunde

Grund des Antrags (bitte ankreuzen):

Verlust |  Zerstörung |  Teilweise/r Zerstörung/Verlust der Urschrift(en)

Sonstiger Grund:

Begründung1:

*Hinweis: Sollte die Urschrift noch ganz oder teilweise vorhanden sein, ist diese bei der Ausstellung der Zweitschrift durch das Prüfungsamt einzuziehen.*

Angaben zur Person:

Familienname:       Vorname:

*ggf. abweichender Name, auf den das Abschlussdokument (Urschrift) ausgestellt worden ist:*

Matrikelnummer:       Geburtsdatum:

Straße/Hausnummer:\*       Telefon:

Postleitzahl, Wohnort:\*       E-Mail:

Angaben zu Studiengang und Abschluss:

Studiengang:       Abschluss:

Jahr des Abschlusses:

*Bitte ankreuzen:*

Ich bitte um Zusendung der Zweitschrift(en).

Ich hole die Zweitschrift(en) persönlich ab.

Die Zweitschrift(en) werden abgeholt durch:

*(Bitte bei Abholung ausweisen).*

Datum:       Unterschrift: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Hinweis: Für die Zweitausfertigung wird je Dokument eine Gebühr in Höhe von 50,- Euro fällig. Information zur Zahlungsweise erhalten Sie nach Eingang und Prüfung Ihres Antrags.*

*Bearbeitungsvermerke:*

*Urschrift eingezogen (wenn notwendig)*

*Zweitschrift  versandt am/  übergeben am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*