

STUDENTISCHE HILFSKRAFT (m/w/d) – Marketing und Projektorganisation für den UNIKAT IDEENWETTBEWERB - 40h/Monat, ab September/Oktober 2021

Die UNIKAT Gründungsberatung begleitet Studierende, Mitarbeitende und Alumni der Universität Kassel bei möglichen Gründungsvorhaben. Darüber hinaus organisiert die UNIKAT Gründungsberatung jährlich den uniinternen UNIKAT IDEENWETTBEWERB.

www.unikat-ideenwettbewerb.de

Deine Aufgaben:

- Du organisierst Marketingmaßnahmen für den UNIKAT Ideenwettbewerb, insbesondere für die Zielgruppe Studierende.
- Du begleitest den Auftritt des UNIKAT Ideenwettbewerbs in unseren Social Media Kanälen.
- Du unterstützt als Projektassistentin die Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit, Verwaltung, Recherche, Datenpflege und Veranstaltungsorganisation rund um den Ideenwettbewerb.

Deine Motivation:

- Du hast Interesse an den Themen Unternehmensgründung und Ideenentwicklung.
- Du möchtest Projektmanagement und Marketing ganz praktisch erleben.
- Du hast Spaß an vielfältigen Aufgabenstellungen und arbeitest gerne eigenverantwortlich.
- Du bist offen und kommunikationsstark.
- Du möchtest Dir Deine Arbeitszeiten möglichst flexibel einteilen.

Deine Ansprechpartnerin für Rückfragen: Sandra Wilhelm, UniKasselTransfer,
Mail: sandra.wilhelm@uni-kassel.de, Tel.: +49 561 804 7252.

Bei Interesse sende uns Deine **Bewerbung bitte bis zum 16.07.21** an:
ideenwettbewerb@uni-kassel.de.

Kassel, den 02.07.2021