

Stellenausschreibung für eine*n Sachbearbeiter*in im CampusGarten ab 1.4.2023

Der CampusGarten ist eine selbstverwaltete studentische Initiative, die einen grünen Freiraum auf dem Campus Holländischer Platz schaffen möchte. Der neue CampusGarten soll ein großer und freundlicher Begegnungsort vor dem Studierendenhaus werden, in dem Urban Gardening nach dem Konzept der „Essbaren Stadt“ umgesetzt wird. Wir möchten einen Beitrag zur Umweltbildung und Biodiversität leisten und so einen grünen und nachhaltigen Campus für alle Studierenden und Menschen in der Stadt erlebbar machen.

Gemeinsam wollen wir Essbares pflanzen, pflegen und ernten, dabei Spaß am Gärtnern haben und das Bewusstsein für eine nachhaltige und ökologische Produktion von Lebensmitteln erhöhen.

Mit mehr Hochbeeten, einer Workshopfläche und geplanten Bildungsangeboten, Biergarten, einer Trockenmauer und viel mehr Platz am neuen Standort wird nicht nur die Pflege der Beete anspruchsvoller, sondern auch eine Koordination für den CampusGarten notwendig.

Als Unterstützung suchen wir ab dem 1.4.2023 eine*n Sachbearbeiter*in für 40 Stunden im Monat. Die Stelle ist befristet bis zum 31.10.2023. Die Stelle kann hälftig geteilt werden und von zwei Personen ausgefüllt werden.

Deine Aufgabenbereiche als Sachbearbeiter*in umfassen:

- du hilfst uns, ein Bildungs-/Veranstaltungsangebot für den CampusGarten mit Workshops, Bausessions, Gärtner treffen etc. zu gestalten. Dabei können neben Studierenden auch gerne andere Statusgruppen der Universität, Lehrangebote/die Lehre, KiTas der Universität und in der Stadt, sowie Schulklassen und Organisationen, wie Essbare Stadt – in Absprache mit dem AStA – eingebunden werden
- du koordinierst die Pflege der Beete
- du unterstützt bei der Koordination der CampusGarten Initiative
- du betreust das Plenum mit und schreibst ab und zu mal Protokoll
- du bist zuständig für die Ablage aller wichtige Dokumente, z. B. Betriebsanleitungen
- du unterstützt bei der Bewerbung, der Verknüpfung mit anderen Projekten, Kooperationen und mehr
- du kümmerst dich um Anfragen, administrative Aufgaben, Einkauf und Verleih
- du hilfst bei der Verwaltung und der Antragsstellung für Drittmittel mit
- du triffst Absprachen mit dem AStA und der Bauabteilung der Universität. Vor Allem mit dem AStA koordinierst du, was im und um den CampusGarten passiert.
- du bist Ansprechperson für alle Beteiligten des Projekts

Unsere Anforderungen an dich:

- du bist eingeschriebene studierende Person an der Universität Kassel

- du arbeitest gerne im Team und bist zuverlässig
- du hast gute Kommunikationsfähigkeiten und eine eigenständige Arbeitsweise
- du hast Lust am Gärtnern und Ideen für Veranstaltungen, die zum CampusGarten passen könnten
- du bist bereit, dich in die studentische Selbstverwaltung einzuarbeiten

Natürlich bist du mit der Aufgabe nicht allein. Der AStA und die CampusGarten Initiative sind mit dabei, graben mit dir die Beete um und unterstützen dich in der Kommunikation und Arbeit mit allen anderen Akteur*innen.

Das bieten wir:

- Lern- und Gestaltungsmöglichkeiten
- kreatives Arbeiten im Freien
- flexible Arbeitszeiten
- eine Bezahlung über dem Mindestlohn

Wenn du interessiert bist, schicke die Bewerbung bis zum **1.4.2023** an infrastruktur@asta.uni-kassel.de

Solltest du vorab Fragen haben, ist Sebastian Ehlers vom Referat für Mobilität, Infrastruktur, Nachhaltigkeit und Digitale Ressourcen deine Ansprechperson. Du erreichst ihn unter obiger Mail. Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich im Zeitraum von zwei Wochen nach Ende der Bewerbungsfrist stattfinden.

Um die Gleichstellung von FLINTA* (Frauen, Lesben, Inter, Non-Binary, Trans und agender*) Personen zu fördern, werden diese bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Black, Indigenous, Persons of Color sowie Menschen mit Migrations- und/oder Fluchtbiografien. Auch Menschen mit Behinderungen werden bevorzugt eingestellt.

Deine Daten werden lediglich über den Zeitraum des Bewerbungsverfahrens gespeichert und danach gelöscht. Deine Rechte nach der DSGVO bleiben davon unberührt.