

Reservierung & Ausleihe digitaler Geräte und Zubehör

Füllen Sie dieses Formular aus und senden Sie es bei Ihrer Anfrage (per Mail) zur Ausleihe von Geräten an die Ansprechperson. Bitte bedenken Sie bei Ihrer Ausleihe, dass diese nur veranstaltungsbezogen möglich ist und ein Teil der Geräte zentral verwaltet wird. *Eine Anfrage zur Reservierung und Ausleihe ist nur mit diesem ausgefüllten Formular möglich!*

Ansprechpersonen zur Reservierung/Ausleihe:

Sarah Filz: sarah.filz@uni-kassel.de

Johannes Decker: johannes.Decker1@web.de

INFORMATION ZUR AUSLEIHENDEN PERSON:

Name, Vorname: _____ Datum: _____

Matrikelnummer: _____ Email: _____

INFORMATION ZUM AUSLEIHGEGENSTAND & -ZEITRAUM:

Welche Geräte und etwaiges Zubehör möchten Sie in welcher Anzahl ausleihen?

[Bitte einzeln auflühren]

Geräte / Zubehör	Anzahl

Geräte / Zubehör	Anzahl

Müssen die Geräte mit bestimmter Software bespielt werden?

Nein Ja - Führen Sie die Apps o.Ä. auf:

Datum der Ausleihe: _____

Uhrzeit der Ausleihe: _____

Uhrzeit der Rückgabe: _____

Definieren Sie den Ausleihzeitraum:

Titel der Veranstaltung, in dem die Geräte von Ihnen eingesetzt werden?

Möchten Sie vor der Ausleihe an den Geräten etwas vorbereiten?

Nein Ja - bitte Datum und Uhrzeit angeben: _____

Dieser Abschnitt wird bei der AUSLEIHE ausgefüllt bzw. unterschrieben:

Mit der Übergabe der Geräte an Ihre Person übernehmen Sie die Verantwortung für deren Zustand. Mit der Ausleihe ist das Ausfüllen eines Begleitfragebogens verbunden. Es ist Ihnen untersagt sich auf den Geräten anzumelden oder anderweitige Einstellungen (z.B. Codevergabe, Sperrungen etc.) vorzunehmen. Nach der Rückgabe der Geräte werden die Daten auf den Geräten gelöscht. Stellen Sie vor der Rückgabe sicher, das Sie alle von Ihnen benötigten Daten anderweitig gesichert haben.

Ausgeliehene Geräte und Zubehör:

Geräte (+ Nr.) / Zubehör	Anzahl	Geräte (+ Nr.) / Zubehör	Anzahl

Platz für Bemerkungen:

Ich habe diese Information zur Kenntnis genommen und die Geräte/Zubehör im intakten Zustand entgegengenommen:

Ort, Datum: _____

Unterschrift der ausleihenden Person

Dieser Abschnitt wird bei der RÜCKGABE ausgefüllt und unterschrieben:

- Geräte und Zubehör sind vollständig
- Geräte und Zubehör sind intakt (keine äußeren sichtbaren Schäden)
- Information über Sicherung der Daten wurde gegeben
- Fragebogen wurde ausgefüllt und abgegeben

Unterschrift zur Rückgabebestätigung

Ort, Datum: _____

Unterschrift der ausleihenden Person