

Leitfaden: Projekt-/Abschlussarbeiten am Fachgebiet Betriebswirtschaft

(Stand: August 2020)

Als Hilfestellung bei der Planung und Anfertigung von Projekt- und Abschlussarbeiten am FG Betriebswirtschaft und um Missverständnissen vorzubeugen, soll dieser Leitfaden einen kurzen Überblick über den Ablauf von Projekt-/Abschlussarbeiten geben.

1. Themenfindung

Themen können selbst gewählt oder vom Fachgebiet inspiriert sein. In jedem Fall erwarten wir ein hohes Eigeninteresse und Engagement für die gewählte Fragestellung.

Zur Themenentwicklung/-findung dient in der Regel ein Erstgespräch mit dem möglichen Betreuer oder der Betreuerin der Arbeit. Hier sollten erste Impulse in Form von Literaturhinweisen gegeben werden, die Durchführbarkeit erster Ideen besprochen sowie der organisatorische Rahmen erläutert werden. Arbeiten im Themenbereich der landwirtschaftlichen Betriebslehre können grundsätzlich ein sehr breites Spektrum abdecken. Sie finden auf unserer Webseite einen Überblick über aktuelle und abgeschlossene Themen. Des Weiteren sollten Themen aus den Bereichen Marketing/ Direktvermarktung (Prof. Zander), Agrarpolitik (Prof. Thiel), Management und Ernährungswirtschaft (Prof. Herzig) und Agrarsoziologie (Prof. Neu) auch unter Einbeziehung der entsprechenden Fachgebiete betreut werden.

Bitte beachten Sie auch die untenstehenden Links zu Anforderungen des FB 11 an die verschiedenen Studienarbeiten.

2. Projektskizze

Nach dem Erstgespräch ist es Aufgabe der Studierenden eine Projektskizze zu erstellen. Diese dient a) der Einarbeitung in das Thema, b) der Entwicklung einer konkreten Fragestellung und c) der Information des Betreuers oder der Betreuerin.

Die Skizze sollte folgende Punkte umfassen:

- **Problemstellung:** kurze Einführung in das Thema, Überblick über Hintergründe und Relevanz des Gegenstandes, erste Literaturquellen sollten zitiert werden
- **Zielsetzung:** Was genau soll betrachtet werden? Welche Frage(n) sollen beantwortet werden? Wie lauten die Hypothesen?
- **Vorgehensweise:** Mit welchem Ansatz soll die Zielsetzung verfolgt werden? Methoden!
- **Gliederungsentwurf**
- **Zeitplan:** Bis wann soll die Arbeit angemeldet/abgeschlossen werden? Wann werden welche Teile bearbeitet (z.B. Gantt-Diagramm)? Wann sollen Teile der Arbeit vom Betreuer gegengelesen werden?
- (Vorschlag für Zweitbetreuung)

3. Besprechung der Skizze

Nach Abgabe der Skizze findet ein Treffen mit dem Betreuer bzw. der Betreuerin statt, um das Thema festzulegen und eine realistische Gliederung zu erarbeiten, sowie bei Bedarf die Zweitbetreuung zu klären.

Erst dann kann die Arbeit angemeldet werden! Bei Abschlussarbeiten erfolgt die Anmeldung im Studiensekretariat. Für Projektarbeiten gibt es ein internes Formblatt, in dem die wichtigsten Verabredungen festgehalten werden.

4. Betreuung der Arbeit

Gespräche während der Bearbeitungszeit zur Klärung von Fragen, Erörterungen neuer Aspekte etc. können jederzeit mit dem Betreuer oder der Betreuerin vereinbart werden.

Ein Korrekturlesen im eigentlichen Sinne vor Abgabe der Arbeit findet nicht statt. Jedoch bieten wir an, spätestens 2 Wochen vor Abgabefrist einige Seiten der Arbeit zu lesen und mit Anmerkungen/Kommentaren/Korrekturen zu Form, Grammatik und Inhalt zurückzugeben (kleine Projektarbeiten: 5-7 Seiten; große Projektarbeiten/BSc. Arbeiten: 7-10 Seiten; MSc. Arbeiten: 10-12 Seiten).

5. Abgabe der Arbeit

Bei Abschlussarbeiten gilt die vorgesehene Abgabefrist des Prüfungsamtes. Diese kann nur nach Absprache mit den Betreuern und bei Vorlage eines – direkt nach Ausstellung (drei Tage) im Prüfungsamt eingegangenen - ärztlichen Attests verlängert werden. Hierzu ist ein Antrag beim Prüfungsausschuss zu stellen.

Bei Projektarbeiten gilt ein selbst gewählter Abgabetermin als verbindlich, der nur nach Absprache mit den Betreuern verlängert werden kann. Der Bearbeitungszeitraum beschränkt sich im Normalfall auf die Dauer des Semesters.

6. Allgemeines

Bei der Anfertigung der Arbeit sollten unbedingt Hinweise zum wissenschaftlichen Arbeiten beherzigt werden. Zahlreiche Bücher zum Gliedern, Abfassen und Formatieren von Arbeiten finden sich in der Bibliothek.

Ein allgemeiner Leitfaden steht online auf der Fachbereichsseite:

<http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/fileadmin/datas/fb11/Dekanat/Dokumente/Lehre/anleit-wiss-arb.pdf>

Die aktuellen Abschlussprüfungstermine und Anmeldefristen sind auf der Fachbereichsseite zu finden:

<http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/studium-allgemein/pruefungen/abschlusspruefung.html>

Hinweise dazu, wer PrüferInnen/BetreuerInnen von Abschlussarbeiten sein dürfen:

<http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/studium-allgemein/pruefungen/prueferinnen.html>

Anforderungen an BSc. Arbeiten: <http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/index.php?id=37325>

Anforderungen an MSc. Arbeiten: <http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/index.php?id=37341>

Anforderungen an Projektarbeiten im Bachelor: <http://www.uni-kassel.de/fb11agrар/studiengaenge/bachelor-oekologische-landwirtschaft/projektstudium.html>

Hinweise auf Literaturdatenbanken (Zugang aus dem Uni-Netz oder mittels VPN)

<http://scholar.google.de>

<http://www.orgprints.org/>

<http://ageconsearch.umn.edu/>

<http://www.sciencedirect.com/>

<http://apps.webofknowledge.com>

Und zu guter Letzt:

Die fertige Arbeit darf – wenn überhaupt – **nur nach vorheriger Absprache online gestellt** oder via Internet verbreitet werden! Dies gilt für Studierende ebenso wie für BetreuerInnen.

Gutes Gelingen und viel Erfolg!