



[1-HR-03-01-01-31-B-2413#002](#)

Das **Amt für Bodenmanagement Homberg (Efze)** ist eine moderne, zukunftsorientierte Dienststelle der Hessischen Verwaltung für Bodenmanagement und Geoinformation, deren Zuständigkeit sich auf den Landkreis Hersfeld-Rotenburg, den Werra-Meißner-Kreis und den Schwalm-Eder-Kreis erstreckt. Mit rund 170 Beschäftigten sichern wir das Eigentum an Grund und Boden und leisten einen wesentlichen Beitrag zu Verbesserung der Lebensbedingungen im ländlichen Raum. Mit unseren Daten des Liegenschaftskatasters und der Landesvermessung stellen wir Geobasisdaten als Grundlage für zahlreiche Fachinformationssysteme bereit.

An der Hauptstelle in Homberg (Efze), Hans-Scholl-Straße 6, sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt **zwei Stellen** für

Bauingenieurinnen / Bauingenieure (w/m/d)

als

Sachbearbeitung im Aufgabenbereich

Gewässergestaltung und Wegebau

- bis Entgeltgruppe E 11 TV-H bzw. BesGr. A 11 HBesG -

zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis.



Zielgruppe

Die Ausschreibung richtet sich an Bewerberinnen und Bewerber mit einem abgeschlossenen Studium im Bereich Bauingenieurwesen mit dem Abschluss als Bachelor/Master bzw. Dipl. Ing. (w/m/d).

Eine unmittelbare Einstellung als Beamtin / Beamter ist möglich, wenn die beamtenrechtlichen Voraussetzungen, insbesondere die Laufbahnprüfung für den gehobenen technischen Dienst sowie die fachliche Qualifikation, bereits vorliegen.

Die Stelle ist auch für Berufseinsteigerinnen und Berufseinsteiger geeignet. Wir bieten eine umfassende Einarbeitung sowie die Möglichkeit zur zielgerichteten Fortbildung.

Die Ausschreibung erfolgt unter Budgetvorbehalt.

Ihre wesentlichen Aufgaben

- Das Aufgabengebiet ist breit gefächert, abwechslungsreich und umfasst im Wesentlichen die selbstständige Bearbeitung der in Verfahren nach dem Flurbereinigungsgesetz (FlurbG) anfallenden Tätigkeiten aus dem Bereich Gewässerentwicklung und Wegebau.
- **Ganzheitlich handeln und Verantwortung übernehmen:**
Sie führen selbstständig und eigenverantwortlich die nachstehend aufgeführten Aufgaben durch:
 - Mitarbeit bei der **Vorbereitung und Einleitung von Verfahren nach dem Flurbereinigungsgesetz FlurbG**); Erstellung von Machbarkeitsstudien und bautechnischen, wasserwirtschaftlichen und kulturbaulichen Beiträgen zur Entwicklungskonzeption
 - **Neugestaltungskonzeption und Neugestaltungsplanung zum Plan nach § 41 FlurbG**; Erstellung des wasserwirtschaftlichen und wegebaulichen Fachteils einschließlich der Kostenschätzungen für die geplanten Maßnahmen
 - **Entwurfs- und Genehmigungsplanung, Beilagen zum Plan nach § 41 FlurbG**; Erstellung von Objektplanungen im Verkehrswegebau, bei Ingenieur- und Wasserbauwerken sowie sonstige (kultur-) bautechnische Entwürfe

- **Ausführungsplanung und Baubetreuung in Verfahren nach dem FlurbG;**
 - Aufstellung von Ausführungsplanungen und Leistungsbeschreibungen
 - Vorbereitung des Vergabeverfahrens
 - Bauleitung und Bauüberwachung
 - Rechnungsprüfung und -feststellung
 - Schlussabnahme
 - Prüfung von Mängelansprüchen

- **Vergabe und Betreuung von Ingenieuraufträgen;**
 - Ermittlung des notwendigen Leistungsumfanges
 - Führen von Vertragsverhandlungen zur Vergabe freiberuflicher Leistungen einschl. der "Besonderen Leistungen" nach HOAI
 - Erstellung von Ingenieurverträgen gemäß HVA-F-StB und BGB
 - Prüfung, Auswertung und Betreuung von Ingenieurleistungen sowie Überwachung von abgeschlossenen Ingenieurverträgen
 - Abrechnung von Ingenieurverträgen

- Wahrnehmung von Terminen mit Dritten im Innen- und Außendienst

Ihr Profil

Erfahrungen und Kenntnisse:

- gründliche Kenntnisse
 - des Planungs- und Baurechtes
 - der HOAI
 - der Hydrologie, der Siedlungswasserwirtschaft und des Wasserbaus sowie der Gewässerkunde und des Bodenschutzes,
 - der einschlägigen technischen Regelwerke des ländlichen Wegebau, des allgemeinen Tiefbaus und der technischen Richtlinien zum Straßenbau,
 - im konstruktiven Ingenieurbau,
- vertiefte Kenntnisse des Vergaberechts und des Bauordnungsrechts
- Kenntnisse zum Leitprinzip des Gender Mainstreaming und dessen Umsetzung in der Praxis

- Wünschenswert und von Vorteil sind gute Kenntnisse des Umweltrechts, insbesondere des Wasser- und Bodenrechts, des Naturschutzrechts, des Abfallrechts sowie des Flurbereinigungsrechts
- Erfahrung im Umgang mit MS-Office, AVA- und CAD-Software sowie GIS Programmen

Persönlichkeit und Arbeitsweise:

- Schnelle Auffassungsgabe, Engagement, Eigeninitiative und Organisationsgeschick
- Fähigkeit zur interdisziplinären, kooperativen und konstruktiven Zusammenarbeit im Team und in Projektgruppen sowie bei Außenkontakten
- Zuverlässiges, selbständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Sorgfältige, gründliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohes Engagement, Belastbarkeit und Flexibilität, auch in Situationen mit hoher Arbeitsbelastung
- Sicheres Auftreten im Umgang mit Behörden und Kunden
- Gute und präzise schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Kommunikations- und Kooperationsbereitschaft, Teamfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Entscheidungsfreude
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung

Zusätzliche Kompetenzen:

- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B oder 3
- Sie besitzen ein Sprachniveau in Deutsch von mindestens „B2“ nach den Niveaustufen des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER)

Ihre Vorteile bei der HVBG

- **Flexibles Arbeiten:** Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Lösungen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.
- **Attraktiver und sicherer Arbeitsplatz:** Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre mit kooperativer Teamarbeit und systematischer Einarbeitung erwarten Sie.
- **Nachhaltige Mobilität:** Hessenweit gültiges [Landesticket](#) für freie Fahrt im ÖPNV – auch privat nutzbar.

- **Fort- und Weiterbildungen, Entwicklungsperspektiven:** Wir bieten Ihnen eine systematische Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie individuelle Schulungen für Ihre persönliche Entwicklung. In Ansehung der beruflichen Qualifikation und bei Erfüllung der Voraussetzungen bietet die Stelle perspektivisch Weiterentwicklungsmöglichkeiten bis E 13 / A 12.
- **Sozialleistungen:** Sie erhalten alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Kontakt & Wissenswertes

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennworts „**B-2413, FB 21 - LGW**“ an das Amt für Bodenmanagement Homberg (Efze) Fachbereich 11 -Personal-, Hans- Scholl- Straße 6, 34576 Homberg (Efze) oder per E-Mail (pdf-Datei, höchstens 5 MB) bitte bis spätestens

25.07.2024

Unsere E-Mail-Adresse lautet: personalmanagement-hr@hvbg.hessen.de oder über stellensuche.hessen.de zur Referenznummer 50649660_0003

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess? Frau Schmidt hilft Ihnen sehr gerne weiter: ☎ +49 (611) 535 2223.

Wir fördern die Gleichstellung aller Menschen, ungeachtet ihrer Herkunft, ihres Geschlechts oder ihrer Religion.

Für den Bereich, in dem die Stelle zu besetzen ist, besteht aufgrund eines Frauenförder- und Gleichstellungsplans tlw. die Verpflichtung, den Frauenanteil zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen großgeschrieben. Wenn Sie ehrenamtlich tätig sind, geben Sie dies in den Bewerbungsunterlagen an. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie im Dienstalltag eingesetzt werden können.

Weitere Informationen über uns finden Sie unter <https://hvbg.hessen.de/ueber-uns/karriere>

Hinweis zum Datenschutz

Ihre persönlichen Daten werden erhoben und verwendet, um Ihre Bewerbung durch die hierfür zuständigen Stellen in der HVBG zu bearbeiten. Ihre Daten werden für einen Zeitraum von sechs Monaten nach Besetzung der jeweiligen Stelle gespeichert und dann gelöscht, sofern Sie einer Weiterverwendung nicht ausdrücklich zustimmen. Rechtsgrundlage hierfür ist § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG).

Homberg (Efze), den 2. Juli 2024

AMT FÜR BODENMANAGEMENT
HOMBERG (EFZE)