

## Antrag auf Einrichtung eines Zugangs zur Chemikaliendatenbank CLAKS

Hiermit beantrage ich eine Zugangsberechtigung zur Chemikaliendatenbank CLAKS:

### 1. Angaben zum Fachbereich / Fachgebiet

Institut / Einrichtung: \_\_\_\_\_

Fachgebiets- / Laborleiter: \_\_\_\_\_

### 2. Angaben zum/r Antragssteller/in

Titel, Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Raum-Nr. (Büro): \_\_\_\_\_ Gebäude (z.B. AVZ2 bzw. 1020): \_\_\_\_\_

Uni-Account: \_\_\_\_\_ Kostenstelle: \_\_\_\_\_

SAP-Benutzername: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_ Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

### 3. Angaben zu Gebäuden und Räumen

Räume, in denen Chemikalien gelagert werden (Raum-Nr. mit Angabe des Gebäudes):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragssteller/in

### 4. Freigabe Kostenstellenverantwortliche/r

Hiermit genehmige ich den Antrag und bitte um Zuweisung folgender Schreib- und Leserechte:

Nur eigene Stoffe       Stoffe der Gruppe       Lagerist/in

Anm.: Lageristen haben zusätzlich zu den Schreib- und Leserechten für die Stoffe der Gruppe die Berechtigung, den Wareneingang in CLAKS zu pflegen und Stoffe auf andere Benutzer ohne Passwort zu übertragen.

Vorgesetzte/r oder Kostenstellenverantwortliche/r: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorgesetzte/r oder Kostenstellenverantwortliche/r

#### Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Abteilung V - Bau, Technik, Liegenschaften

Gruppe VC - Arbeitssicherheit & Umweltschutz

Tel.: 0561 804-3830

Fax: 0561 804-7811

Email: [gert.kepper@uni-kassel.de](mailto:gert.kepper@uni-kassel.de)