

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie (Ihr FB/FG) die Verantwortung / Organisation sowohl vor, während und nach der Veranstaltung übernehmen. Eine bloße Befürwortung externer Veranstalter ist nicht ausreichend!

U N I K A S S E L
V E R S I T Ä T

Antrag auf Außenfläche

An das Präsidium
Universität Kassel
-Raumverwaltung-

Kontakt: Team Raumverwaltung
Telefon: 0561/804 - 7550/7104/2884/2102
E-Mail: raumverwaltung@uni-kassel.de

Antragsteller:in	Name, Vorname:							
(Ansprechpartner:in falls abweichend)	Name, Vorname:							
Fachbereich / Einrichtung:								
Adresse:				Tel.:				
Wir/Ich plane(n) am:				E-Mail:				
Uhrzeit von:				bis:				
Titel der Veranstaltung:								
Mitwirkende Personen/Gruppen:								
Erwartete Besucher:innenzahl:				Eintritt <input type="checkbox"/> Ja, in Höhe von				
Speisen/Getränke/Catering: <input type="checkbox"/> Ja, _____								
Personalbedarf: (kostenpflichtig!)	<input type="checkbox"/> Wachdienst		<input type="checkbox"/> Hausmeisterdienst		<input type="checkbox"/> Reinigung			
Stromanschluss:	<input type="checkbox"/> Ja, _____							
Wasseranschluss:	<input type="checkbox"/> Ja, _____							
Grillnutzung:	<input type="checkbox"/> Ja, <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Holzkohle		<input type="checkbox"/> Nein		Musik:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Stellplan vorhanden:	wenn <input type="checkbox"/> Ja, bitte mitsenden		<input type="checkbox"/> Nein					
Ablaufplan vorhanden:	wenn <input type="checkbox"/> Ja, bitte mitsenden		<input type="checkbox"/> Nein					
Gewünschte Außenfläche (siehe Seite 2):								
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9	
Benötigtes Mobiliar:								
<input type="checkbox"/> Stehtische _____ / 30		<input type="checkbox"/> Klapptische _____ / 40						
<input type="checkbox"/> Stellwand _____ / 30		<input type="checkbox"/> Stühle _____ / 100						

Hiermit wird die Benutzungsordnung sowie die Vermietungsbedingungen der Universität Kassel anerkannt und bestätigt. Diese finden Sie unter: <https://www.uni-kassel.de/hochschulverwaltung/themen/bau-technik-und-liegenschaften/dienstleistungen/raumvergabe-und-vermietungen>

Datum: _____

*Unterschrift: _____

Unterschrift Raumverwaltung: _____

*Der Antrag ist erst rechtlich bindend, wenn er von der Raumverwaltung geprüft und durch eine Unterschrift genehmigt wurde.

-
- Buchbare Freiflächen**
1. Vorplatz Campus Center
 2. Vorplatz Mensa
 3. Senke Mensa
 4. Vorplatz Bibi
 5. Vorplatz K10
 6. Amphitheater HZ 1
 7. Vorplatz HZ 1
 8. Vorplatz IW 1
 9. Amphitheater Gießhaus

$$\Psi$$