

## Vertreterpflege (SAP)

Die Vertreterregelung ermöglicht einem Mitarbeiter für einen gewissen Zeitraum zur Vertretung berechnete Personen einzustellen. Diese Einstellungen werden auf Basis der am Benutzer definierten Rollen vorgenommen, sodass für unterschiedliche Aufgaben auch unterschiedliche Vertreter gepflegt werden können.

Über die Transaktion **/WMD/XF\_USR\_SUB** kann der Benutzer einen Vertreter über für einen Zeitraum für seine ihm zugewiesenen Rollen bestimmen. Das Zuweisen eines Vertreters übergibt dem Vertretenden auch immer die Rechte diese Beleg zu bearbeiten. Für den Zeitraum der Vertretung bekommen beide, Vertreter und ursprünglicher Bearbeiter, alle Workflowitems bzw. Workflowaufgaben zugewiesen.

Die letzte Zeile kann nicht gelöscht werden, sondern muss abgeändert werden oder durch einen neuen Eintrag ersetzt werden.

Der folgende Screenshot zeigt die Aufgabe, wie sie im SAP GUI dargestellt wird:

Vertreter pflegen für Benutzer X\_WMD01

Rolle	Beschreibung (Rolle)	Ben.typ	Benutzer	Aktiv	Anf.datum	Enddatum
XALL	xFlow generelle Rolle	US	X_WMD02	<input checked="" type="checkbox"/>	02.05.2019	25.05.2019

Funktion	Beschreibung
Rolle	Die Rolle kennzeichnet die Zuordnung zur spezifischen xSuite-Aufgabe.
Beschreibung (Rolle)	In dieser Spalte wird die Beschreibung der Rolle angezeigt.
Benutzertyp	Hier wird angezeigt, ob es sich an der Stelle um einen Einzelbenutzer oder eine Benutzergruppe handelt.
Benutzer	Die Spalte Benutzer dient zur Auswahl des zuständigen Vertreters.
Aktiv	Über das Markierungsfeld in der Spalte Aktiv kann die Vertretung die Rolle aktiviert bzw. deaktiviert werden. Nur wenn der Vertretungszeitraum gültig ist bzw. die Vertretung aktiviert wurde, erhält der vertretende Benutzer die Aufgaben.
Anfangsdatum/Enddatum	In den Spalten Anfangsdatum/Enddatum wird der Zeitraum in dem die Vertreterregelung aktiv ist hinterlegt. Beide Felder, Anfangs- und Enddatum, müssen gültige Einträge enthalten.