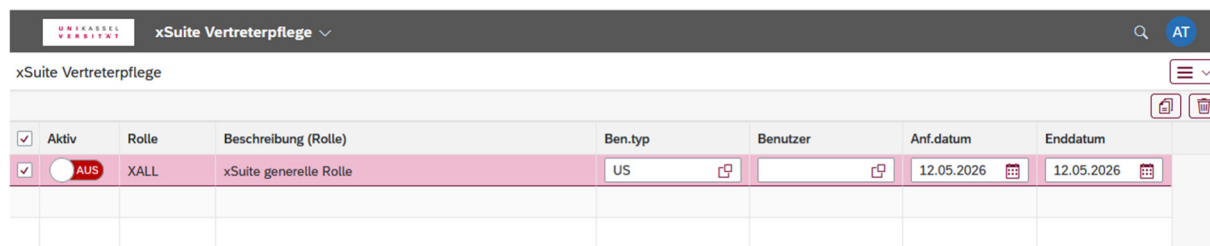


Vertreterpflege

Die Vertreterregelung ermöglicht es einem Mitarbeiter, für einen bestimmten Zeitraum berechnete Vertreter festzulegen. Diese Einstellungen basieren auf den beim Benutzer definierten Rollen, sodass für unterschiedliche Aufgaben auch unterschiedliche Vertreter gepflegt werden können.

Über die Vertreterpflege kann der Benutzer für einen festgelegten Zeitraum einen Vertreter für die ihm zugewiesenen Rollen bestimmen. Durch die Zuweisung eines Vertreters erhält dieser automatisch die Berechtigung, die entsprechenden Belege zu bearbeiten. Während des Vertretungszeitraums werden sowohl dem Vertreter als auch dem ursprünglichen Bearbeiter alle Workflow-Items bzw. Workflow-Aufgaben zugewiesen.

Der folgende Screenshot zeigt die Aufgabe, wie sie in Fiori dargestellt wird:



Funktion	Beschreibung
Aktiv	Über das Markierungsfeld in der Spalte Aktiv kann die Vertretung die Rolle aktiviert bzw. deaktiviert werden. Nur wenn der Vertretungszeitraum gültig ist bzw. die Vertretung aktiviert wurde, erhält der vertretende Benutzer die Aufgaben.
Rolle	Die Rolle kennzeichnet die Zuordnung zur spezifischen xFlow-Aufgabe
Beschreibung (Rolle)	In dieser Spalte wird die Beschreibung der Rolle angezeigt
Benutzer-Typ	Hier kann ausgewählt werden, ob die Vertretung durch eine Benutzergruppe oder einen einzelnen Benutzer erfolgen soll.

Benutzer	Die Spalte Benutzer dient zur Auswahl des zuständigen Vertreters
Anfangsdatum/Enddatum	In den Spalten Anfangsdatum/Enddatum wird der Zeitraum in dem die Vertreterregelung aktiv ist hinterlegt. Beide Felder, Anfangs- und Enddatum, Beide Felder müssen gültige Einträge enthalten.

Gender-Hinweis:

Trotz Nutzung der maskulinen Form im vorliegenden Dokument, um die Lesbarkeit zu verbessern, sind alle Geschlechter (männlich, weiblich, divers) angesprochen.