

Stellungnahme der/des Vorgesetzten zur Anmeldung Kasseler Führungskolleg 2024

Als Vorgesetzte:r nehmen Sie bitte Stellung zur Anmeldung Ihrer Mitarbeiterin / Ihres Mitarbeiters am Kasseler Führungskolleg und leiten die Stellungnahme per Mail bis zum **17. Mai 2024** an Frau Maike Mach im Referat Strategische Personal- und Organisationsentwicklung maike.mach@uni-kassel.de. Zur vollständigen Anmeldung für den Programmstart im September 2024 müssen bis zum **17. Mai 2024** der durch Ihre Mitarbeiterin / Ihren Mitarbeiter ausgefüllte **Anmeldebogen** sowie Ihre **Stellungnahme** vorliegen.

Name, Vorname, Titel (Vorgesetzte:r)

Postadresse, dienstlich (Vorgesetzte:r)

Die Teilnahme meiner Mitarbeiterin / meines Mitarbeiters

Name, Vorname, Titel

an dem Führungskolleg

- befürworte ich
 befürworte ich nicht

Bei Befürwortung der Teilnahme:

1) Welchen Gewinn sehen Sie für Ihre Mitarbeiterin / für Ihren Mitarbeiter durch eine Teilnahme am Kolleg?

2) Welchen Nutzen sehen Sie für den Arbeitsbereich der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters bzw. Ihre Abteilung / Organisationseinheit?

Bei Nicht-Befürwortung der Teilnahme:

1) Welche Gründe sprechen aus Ihrer Sicht gegen eine Teilnahme?

Ort, Datum

Unterschrift / gezeichnet