****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stammdatenblatt Prüfungsordnung** | | | Seite 1/2 |
|  | | | |
| KOPFFELD – wird von Abt. II ausgefüllt. | | | |
| **Studiengangsname** |  | | |
| **Abschluss** | Abschlussart auswählen. | | |
| **Fachbereich** | Fachbereich auswählen. | | |
| **Status der PO** | Fachprüfungsordnung | | |
| **Kooperationsstudiengang** | ja  nein | Partner: | | |
| **Besonderheiten** | Wählen Sie ein Element aus. | | |
| **Eingang** |  | **Aktenzeichen** |  |
|  | | **Schlüssel-Nr.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vom Fachbereich auszufüllen: | | | | | | |
| **Ansprechpartner (verantw.)** |  | | | | | |
| **gewünschtes In-Kraft-Treten** | Wählen Sie ein Semester aus. | | | Wählen Sie ein Jahr aus. | | |
| **Beschluss FBR (Datum)** |  | | | | | |
| **Abstimmungsergebnis FBR** | dafür |  | dagegen |  | enthalten |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PRÜFFELD – wird von Abt. II ausgefüllt. | |
| **Rückmeldung Vorprüfung** | <Datum> |
| **Anmerkungen aus Vorprüfung** | berücksichtigt   nicht berücksichtigt*(s. Anmerkung unten)* |
| **Abweichung von Vorgaben** | ja *(s. S. 2; zu begründen!)*  nein |
| **Unterlagen vollständig** | ja  nein |
| Prüfungs-/Änderungsordnung (formatiert/markiert)  ja  nein  nicht notwendig | |
| Studien- und Prüfungsplan (formatiert/markiert)  ja  nein  nicht notwendig | |
| Bsp. Studienverlaufsplan  ja  nein  nicht notwendig | |
| Modulhandbuch  ja  nein  nicht notwendig | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GREMIENWEG – wird von Abt. II ausgefüllt. | | | | | | | |
| **Gremium** | **Datum** | | **Votum** | | | | |
| **Senatskommission** |  | | Wählen Sie ein Element aus. | | | | |
| *Abstimmungsergebnis* | *dafür* | *<einstimmig>* | | *dagegen* | *<Zahl>* | *enthalten* | *<Zahl>* |
| **Senat** |  | | Wählen Sie ein Element aus. | | | | |
| **Präsidium** |  | | Wählen Sie ein Element aus. | | | | |
| **Veröffentlichung** | MittBl. Nr., Datum | | | | | | |

**Anmerkungen/Auflagen/Empfehlungen** – wird von Abt. II ausgefüllt

Bitte ggf. Anmerkungen/Auflagen/Empfehlungen der Verwaltung/der Gremien hier eintragen (wird von Verwaltung ausgefüllt).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stammdatenblatt Prüfungsordnung** | | | Seite 2/2 |
|  | | | |
| **Grundangaben zum Studiengang1** | | vom Fachbereich auszufüllen! | |
| 1bitte ankreuzen/eintragen | | | Änderung?\* |
| Studienbeginn | WS |  SS | | Ja\* |  Nein |
| Regelstudienzeit (Semesterzahl) | <Zahl eintragen> Semester | | Ja\* |  Nein |
| Sprache des Studienganges | <Sprache eintragen> | | Ja\* |  Nein |
| Zulassungsvoraussetzungen | Ja |  Nein | | Ja\* |  Nein |
| integriertes Praktikum | Ja |  Nein | | Ja\* |  Nein |
| integriertes Auslandssemester | Ja |  optional |  Nein | | Ja\* |  Nein |
| Anwesenheitspflichten | Ja |  Nein | | Ja\* |  Nein |
| Änderung Studiengangsname (erfordert ggf. Änderung Schlüssel-Nr.) | | | Ja\* |  Nein |
| Änderung Abschlusstitel | | | Ja\* |  Nein |
|  | | | |
| **Abweichungen von Vorgaben der Senatskommission** | | wird von Abt. II ausgefüllt! | |
|  | | | Abweichung? |
| * Module mit weniger als 5 Credits vorgesehen | | | Ja\* |  Nein |
| * Module mit Dauer von mehr als 2 Semestern vorgesehen | | | Ja\* |  Nein |
| * Teilprüfungen in Modulen mit weniger als 9 Credits vorgesehen | | | Ja\* |  Nein |
| * Verteilung Workload (30 Credits/Semester) nicht gleichmäßig | | | Ja\* |  Nein |
| * Verteilung Prüfungslast (5 PL/Semester) nicht gleichmäßig | | | Ja\* |  Nein |
| * Prüfungsumfang/-dauer nicht angegeben (SPP) | | | Ja\* |  Nein |
| * Flexible Elemente nicht ausgewiesen (Bsp.-Studienplan) | | | Ja\* |  Nein |
| * Anteil Schlüsselkompetenzen zu gering | | | Ja\* |  Nein |
| * Prüfungsrechtliche Voraussetzungen zur Teilnahme an Modulen oder Anmeldung von Studien- und Prüfungsleistungen vorgesehen | | | Ja\* |  Nein |
| Auswirkungen auf Curricularwert des Studiengangs berücksichtigt | | | Ja |  Nein |

\*Änderungen/Abweichungen sind in der Prüfungsordnung zu markieren und im Folgenden durch den Fachbereich zu begründen!

**Begründung von Änderungen und Abweichungen** (vom Fachbereich auszufüllen!)