

**Anlage zum Personalfragebogen zur Einstellung als studentische Hilfskraft  
oder studentischen Hilfskraft mit erstem berufsqualifizierenden  
Hochschulabschluss**

**Vordienstzeiten**

---

Name Vorname Fachbereich / Einrichtung

Vordienstzeiten (Zeiten als studentische Hilfskraft) an einer deutschen Hochschule oder Forschungseinrichtung

- erstmalige Einstellung als studentische Hilfskraft (keine weiteren Angaben notwendig)
- nur Verträge an der Universität Kassel (keine weiteren Angaben notwendig)
- studentische Hilfskraftverträge außerhalb der Universität Kassel

Angaben zu Beschäftigungszeiten außerhalb der Universität Kassel

Zeitraum	Beschäftigungsstelle (andere Hochschule oder Forschungseinrichtung)	Beschäftigungsumfang (Stunden)

**Angaben zu Hochschulabschlüssen u.ä.:**

Liegt bereits ein erster berufsqualifizierender Hochschulabschluss vor?

(Diplom I, FH-Abschluss, Bachelor, Lehramt (LA) Grundschulen, LA an Haupt- und Realschulen) <sup>1)</sup>

ja  nein

Nachweis von 180 Credits bei LA an Gymnasien

ja  nein

Wissenschaftlicher Universitätsabschluss <sup>1)</sup>

(Master, Diplom II, Magister; LA an Gymnasien)

ja  nein

Wenn ja, bitte den Vordruck [Vordienstzeiten als Wissenschaftliche Hilfskraft](#) ausfüllen

**Sofern ein Abschluss vorliegt, bitte per beglaubigter Kopie (Zeugnis und Urkunde) nachweisen!**

**Ich versichere, dass die vorstehenden erforderlichen Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.**

---

Datum (Unterschrift)