

## 2.2 Verantwortliche Personen und Ansprechpartner im AGU

Verantwortung, Zuständigkeiten und Pflichtenübertragung		Telefon
<b>Leitung Fachgebiet, Abteilung oder Einrichtung</b>		
<b>Labor- oder Werkstatteleiter / -in</b>		
<b>Stellvertreter / -in Laborleitung</b>		
<b>Sicherheitsbeauftragte / r</b>		
<b>Folgende Teilaufgaben im AGU wurden schriftlich übertragen</b>		

Beauftragte Personen		Telefon
<b>Folgende Beauftragte Personen wurden bestellt</b>		

Arbeitsmedizinische Vorsorge		Telefon
<b>Arbeitsmedizinische Vorsorge (Bewerten und Veranlassen)</b>		

Persönliche Schutzausrüstung (PSA) und Hautschutz		Telefon
<b>Bestellung Persönliche Schutzausrüstung und Hautschutz</b>		

Unterweisung		Telefon
<b>Durchführen von Unterweisungen</b>		

Wiederkehrende Prüfungen (Kapitel 4)		Telefon
<b>Arbeitsmittel- und Anlagenkataster erstellen und aktualisieren</b>		
<b>Durchführen und Veranlassen von wiederkehrenden Prüfungen</b>		
<b>Prüfung von Körper- und Augennotduschen</b>		

Notfallorganisation (Kapitel 5)		Telefon
<b>Unterweisung Brandschutzordnung</b>		
<b>Brandschutzhelfer</b>		
<b>Ersthelfer</b>		
<b>Prüfung Erste-Hilfe-Kästen</b>		

Arbeits- und Wegeunfälle, Dienstunfälle		Telefon
<b>Erstellung Unfallmeldungen</b>		