

kup

kassel university press

Veröffentlichung Ihrer Dissertation bei kup

kassel university press ([kup](#)) ist der Eigenverlag der Universität Kassel und Teil des Open-Access-Publikationsservices der Universitätsbibliothek. Bei kup haben Sie die Möglichkeit, Ihre Dissertation elektronisch und in gedruckter Form zu publizieren: Über den Dokumentenserver [KOBRA](#) ist Ihre Arbeit weltweit frei zugänglich und zeitgleich als hochwertiger Print-On-Demand-Druck (PoD) über den stationären und den online-Buchhandel verfügbar.

Vorteile von kup

- Publizieren in kup ist schnell, unkompliziert und kostengünstig,
- kup verfolgt eine sehr autorenfreundliche Rechtspolitik (vgl. [Urheber- und Nutzungsrechte](#)),
- das Digitaldruckverfahren ermöglicht die bedarfsgerechte Herstellung von Kleinauflagen und Nachdrucken. Neben einer „Startauflage“ ist Ihr Werk als PoD über den stationären wie auch den Onlinebuchhandel bestellbar,
- durch die (parallele) Veröffentlichung des Werks auf [KOBRA](#) gehen alle damit verbundenen Vorteile einher, wie z.B.:
 - erhöhte Sichtbarkeit u.a. durch Auffindbarkeit über die gängigen Suchmaschinen wie auch über spezielle wissenschaftliche Dienste (auch Volltextsuche),
 - Langzeitarchivierung und -verfügbarkeit sowie Zitierfähigkeit via DOI,
 - Aufnahme u.a. in die Deutsche Nationalbibliothek (DNB), den Katalog der Universitätsbibliothek Kassel ([KARLA](#)) und den [WorldCat](#).

Leistungsspektrum

Die Verlagsleistungen umfassen

- die Beratung bei der Erarbeitung einer für Sie optimalen Publikationsstrategie,
- die formale Prüfung eingehender Manuskripte, Aufbereitung der autorensseitig hergestellten PDF-Datei für die Veröffentlichung, Organisation der Herstellung physischer Medien (Druck),
- die Open-Access-Veröffentlichung der Publikationen und Langzeitarchivierung, Meldung der Publikation an die Deutschen Nationalbibliothek sowie Aufnahme in das Verzeichnis lieferbarer Bücher, Versorgung des stationären und Online-Buchhandels via PoD.

Hinweis: Für darüberhinausgehende Leistungen (Korrektur, Formatierung, Lektorat, Satz, spezielle Umschlaggestaltung) können bei Bedarf Drittanbieter vermittelt werden, deren Leistungen separat mit den Nutzer:innen vereinbart und abgerechnet werden.

Publikationskosten

Bei konkretem Interesse an einer Publikation erstellen wir Ihnen einen individuellen Kostenvoranschlag. Dieser beinhaltet eine Verlagspauschale sowie die voraussichtlichen Druckkosten.

- Die Verlagspauschale enthält u.a. eine einfache Satzkontrolle, die Aufbereitung des Werkes für die Online-Bereitstellung sowie den PoD-Druck (inkl. Standard-Cover) des Werkes, die Registrierung des Werkes bei einschlägigen Dienstleistern sowie die ISBN- und DOI-Vergabe.
- Die Druckkosten sind von der:dem Autor:in zu tragen. Sie umfassen:
 - Exemplare für den Eigenbedarf in gewünschter Menge
 - 2 Pflichtexemplare für die Deutsche Nationalbibliothek
 - 2 Verlagsexemplare
 - ggf. 6 Exemplare für die Dissertationsstelle (siehe auch [Pflichtexemplarregelung für Dissertationen](#))
 - ggf. Exemplare für den:die Reihenherausgeber:in

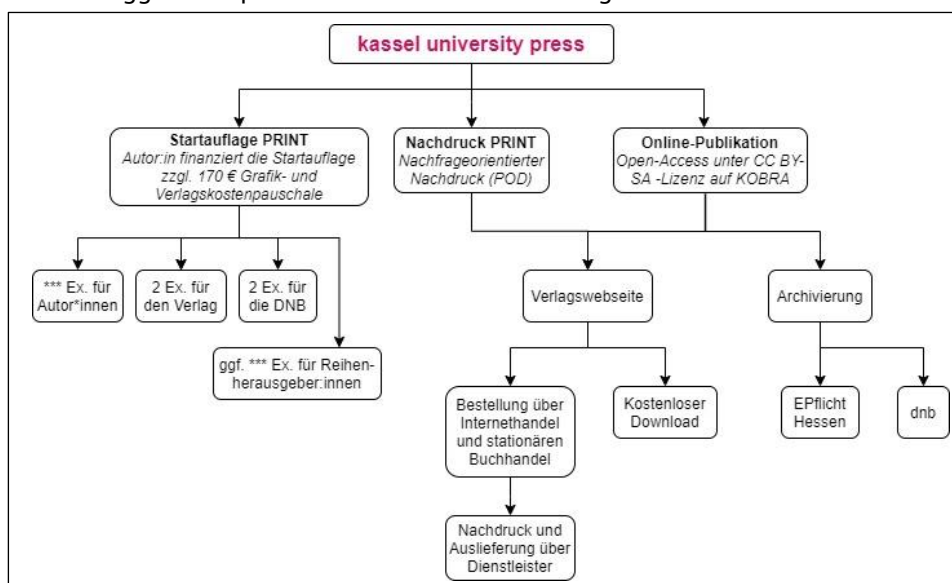


Abbildung 1: Das Modell der kassel university press

Ablauf einer Veröffentlichung

- Wenn Sie Interesse an einer Veröffentlichung über kup haben, holen Sie sich gerne ein unverbindliches Angebot ein. Nutzen Sie hierfür am besten unser [Anfrageformular](#).

Hinweis: Prüfen Sie auf jeden Fall, ob es in Ihrem Fachbereich eine [Schriftenreihe](#) gibt, innerhalb derer Dissertationen üblicherweise erscheinen!

- Wenn Sie sich für eine Publikation entschieden und Ausstattung und Auflage festgelegt haben, fertigen wir einen Verlagsvertrag aus.
- Parallel dazu reichen Sie die druckreife Vorlage als PDF ein und wählen ein Cover aus.
- Nach der Prüfung der Datei durch uns und evtl. Korrekturen durch Sie als Autor:in vergeben wir ISBN und DOI, erstellen Umschlag und Impressum und beauftragen ein Druckmuster.
- Nach Prüfung des Druckmusters durch Sie geben Sie den Druck frei.
- Nach Fertigstellung des Drucks erhalten die gewünschten Exemplare für den Eigengebrauch.
- Wir übernehmen die Verteilung der Pflicht- und Belegexemplare sowie die Meldung bei einschlägigen Diensten und Anbietern.
- Parallel dazu wird die Online-Ausgabe erstellt und über KOBRA sowie unsere Verlagswebseite veröffentlicht.

Urheber- und Nutzungsrechte

Bei kup gilt eine autorenfreundliche Rechtspolitik: Das Urheberrecht am Werk liegt bei Ihnen als Autor:in und Sie räumen dem Verlag lediglich das einfache, d. h. nicht ausschließliche Nutzungsrecht für die gewünschten Veröffentlichungsformen ein. Dadurch wird Ihr Recht, das Werk auch anderweitig zu veröffentlichen, nicht berührt.

Formatvorgaben

Als Autor:in liefern Sie der kup eine druckfertige PDF-Datei ab. Hierbei sind einige formale Vorgaben zu beachten, um im Druck das bestmögliche Ergebnis zu erzielen. Unsere Formatvorgaben finden Sie [hier](#) zum Download (ausführlich), sowie kompakt auf unserer [Webseite](#).

Pflichtexemplarregelung für Dissertationen

Ob und wie viele Pflichtexemplare Sie abgeben müssen, hängt von der Promotionsordnung (PO) ab, nach der Sie promovieren. Wurde Ihr Hauptverfahren vor dem 24.9.2021 eröffnet, promovieren Sie nach der PO 2016, wurde es danach eröffnet gilt die PO von 2021. In dem Schreiben, mit dem Ihnen die Eröffnung des Hauptverfahrens von der Promotionsgeschäftsstelle der Universität Kassel bestätigt wird, finden Sie einen Hinweis nach welcher PO Sie promovieren.

Gemäß der [Allg. Bestimmungen für Promotionen 2021](#) müssen Sie bei einer Veröffentlichung über kup keine Pflichtexemplare mehr abgeben (§16 Abs. 4b).

Gemäß der [Allg. Bestimmungen für Promotionen 2016](#) müssen Sie eine bestimmte Anzahl von Druckexemplaren Ihrer Arbeit bei der Dissertationsstelle abgeben. Wenn Sie bei kup veröffentlichen haben Sie die Wahl, ob Sie

- nach §16 Abs. 3c „Buch-Veröffentlichung über einen Verlag“ sechs Verlagsexemplare oder
- nach §16 Abs. 3e „Online-Veröffentlichung auf dem Kasseler Universitätsschriften-Server“ drei gedruckte Exemplare, d.h. gebundene Ausdrücke der Online-Publikation, abgeben möchten.

Die Reduktion auf drei Druckexemplare gilt nur für die Promotionsordnung von 2016. Sofern die Promotion noch nach der [Allg. Bestimmungen für Promotionen 2012](#) abgelaufen ist, müssen sechs gedruckte Pflichtexemplare abgegeben werden.

Im Falle der Verlagsexemplare werden diese direkt von uns an die Dissertationsstelle weitergegeben, im Fall der gebundenen Ausdrücke lassen Sie diese bitte bei der [Dissertationsstelle](#) der Universitätsbibliothek zukommen.

Forschungsdaten zur Dissertation

Wenn Sie Forschungsdaten zu Ihrer Dissertation veröffentlichen wollen, steht Ihnen das Datenrepositorium **DaKS** zur Verfügung. Der DOI der Daten sollte in der Dissertation hinterlegt werden. Ebenso sollte der kup-DOI in **DaKS** eingetragen werden, um eine beidseitige Verbindung der Veröffentlichung zu gewährleisten.

Soll ein umfangreicherer Anhang nicht Teil des gedruckten Buches sein, so kann dieser auch lediglich online auf KOBRA veröffentlicht werden. Er ist dann unter demselben DOI erreichbar, wie das eigentliche Buch. Das Buch sollte einen Verweis auf den Online-Anhang mit dem entsprechenden DOI enthalten.

Ihre Ansprechpartner sind

Für die Veröffentlichung bei kup

| | |
|--|--|
| Postanschrift: | Universitätsbibliothek Kassel – kassel university press – 34111 Kassel |
| Liefer-/Besuchsanschrift: | Universitätsbibliothek Kassel Diagonale10 34127 Kassel |
| Autorenbetreuung: <i>(auch persönliche Termine)</i> | E-Mail: kup@uni-kassel.de Telefon: (0561) 804-2987 |
| Homepage: | https://kup.uni-kassel.de/ |

Für die Pflichtexemplare

| | |
|---------------------------|--|
| Postanschrift: | Universitätsbibliothek Kassel – Dissertationsstelle – 34111 Kassel |
| Liefer-/Besuchsanschrift: | Universitätsbibliothek Kassel Diagonale 10 34127 Kassel |
| Kontakt: | E-Mail: diss@bibliothek.uni-kassel.de |

Für Fragen zum Promotionsverfahren

| | |
|---------------------------|--|
| Postanschrift: | Universität Kassel – Promotionsgeschäftsstelle – Mönchebergstr. 19 34109 Kassel |
| Liefer-/Besuchsanschrift: | Campus Center, Moritzstr. 18, Raum 3143 34125 Kassel |
| Kontakt: | E-Mail: doctorate@uni-kassel.de Telefon: (0561) 804-2205 |
| Homepage: | www.uni-kassel.de/einrichtungen/graduieretenakademie |