

# Betreuungsbehörde Landkreis Kassel

## Die Aufgaben der Betreuungsbehörde

- Wir ermitteln und unterstützen die Betreuungsgerichte in Betreuungsverfahren in Form von schriftlichen Stellungnahmen und Sozialberichten.
- Wir bieten individuelle Einzelberatungen an.
- Wir gewinnen, beraten und unterstützen Betreuer auf ehrenamtlicher und beruflicher Basis.
- Wir sind Stammbehörde für Berufsbetreuer im Landkreis Kassel und beraten zum Registrierungsverfahren.
- Wir überprüfen die Betreuer auf ihre Eignungsfähigkeit.
- Wir informieren und beraten über Vorsorgevollmachten und Betreuungsverfügungen, um eine gerichtliche Betreuerbestellung zu vermeiden.
- Wir beglaubigen Vorsorgevollmachten.
- Wir übernehmen u.a. in Kooperation mit Betreuungsvereinen auch Öffentlichkeitsarbeit über diverse Themen im Rahmen des Betreuungsrechts.



**Landkreis Kassel**  
**Fachbereich**  
**Soziale Dienste und Migration**  
**Fachdienst**  
**Betreuungsbehörde**  
**Kulturbahnhof Süd**  
**Franz-Ulrich-Str. 6**  
**34117 Kassel**  
**Tel.: 0561 1003-1589**  
**E-Mail: info-btb@landkreiskassel.de**



## Infos und Anforderungen zum BPS 2 Praktikum bei uns

Wir sind eine Praxisstelle für Soz. Päd. / Soz. Arb. in staatlicher Anerkennung (BPS 2) mit (von der Universität Kassel qualifizierten) PraxisanleiterInnen und bieten ein interessantes Aufgabengebiet im Bereich der rechtlichen Betreuung, auf rechtlicher Grundlage von

- §§ 1814 bis 1881 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)
- §§ 271 ff. Gesetz über das Verfahren in Familiensachen und in den Angelegenheiten der freiwilligen Gerichtsbarkeit (FamFG) Verfahren in Betreuungssachen, sowie dem Betreuungsbehördenorganisationsgesetz und angrenzender Regelungen (z.B. Verwaltungsverfahrensgesetze, Sozialgesetzbücher) unter Beachtung des Vorranges sonstiger Hilfen.

Berufspraktikantinnen und -praktikanten können sich bei ausreichend zeitlicher Vorplanung bewerben und werden gemäß den Bestimmungen, denen wir im öffentlichen Dienst unterliegen, nach TVPöD (Praktikanten) vergütet.

Anforderungen an Bewerberinnen und Bewerber:

- guter Umgang mit MS-Office, grundlegende PC-Kenntnisse
- Interesse am Berichte schreiben
- erwünscht: Führerschein Klasse B
- Interesse am eigenständigen Arbeiten und Teamfähigkeit
- Kontaktfähigkeit mit psychisch erkrankten, geistig oder körperlich beeinträchtigten Menschen
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit

Wir bieten:

- Teilnahme an unseren Teamsitzungen und Kooperationstreffen
- eine intensive Einarbeitungsphase
- praxisnahe Anleitung und Reflexionsgespräche
- Hospitation in kooperativen Arbeitsfeldern
- ... und ein aufgeschlossenes Team!