

Fachprüfungsordnung für das Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Universität Kassel für die Studiengänge der Berufspädagogik und Wirtschaftspädagogik vom 30. April 2014

Inhalt

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Studienbeginn
- § 3 Prüfungsausschuss
- § 4 Prüfungsteile des Nebenfachs im Masterstudiengang
- § 5 Prüfungsleistungen, Modulprüfungen, Wiederholungen
- § 6 Bildung und Gewichtung der Note
- § 7 In-Kraft-Treten

Anlage 1: Beispielstudienplan

Anlage 2: Studien- und Prüfungsplan

§ 1 Geltungsbereich

Die Fachprüfungsordnung für das Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Universität Kassel ergänzt die Fachprüfungsordnungen der Bachelor- und Masterstudiengänge Berufspädagogik und Wirtschaftspädagogik sowie die Allgemeinen Bestimmungen für Fachprüfungsordnungen mit den Abschlüssen Bachelor und Master (AB Bachelor/Master) der Universität Kassel in der jeweils geltenden Fassung.

§ 2 Studienbeginn

Das Studium im Nebenfach kann zum Sommer- und zum Wintersemester begonnen werden.

§ 3 Prüfungsausschuss

Entscheidungen in Prüfungsangelegenheiten im Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung trifft der Prüfungsausschuss des Hauptfaches.

§ 4 Prüfungsteile des Nebenfachs im Masterstudiengang

In den Masterstudiengängen sind für das Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung die folgenden Module zu absolvieren:

Code	Name	Credits
Modul 1	Arbeitsorganisation	14
Modul 2	Personal- und Organisationsentwicklung	14
Modul 3	Projekt	18
	Summe	46

§ 5 Prüfungsleistungen, Modulprüfungen, Wiederholungen

(1) Die studienbegleitenden Modulprüfungen werden im zeitlichen und sachlichen Zusammenhang mit einem Modul angeboten.

(2) Als Prüfungsleistungen kommen schriftliche, mündliche und fachpraktische Prüfungsleistungen in Betracht. Diese werden in Anlage 2 für jedes Modul näher definiert.

(3) Nicht bestandene Modulprüfungen und Modulteilprüfungen können zweimal wiederholt werden. Eine Wiederholung bestandener Prüfungen ist nicht zulässig; dies gilt auch für Wahlpflichtmodule.

§ 6 Bildung und Gewichtung der Note

(1) Ein Modul ist bestanden und kann als Teil des Masterabschlusses gewertet werden, wenn die Modulnote mind. ausreichend (4,0) beträgt und wenn jede der Modulteilnoten mind. ausreichend (4,0) beträgt.

(2) Die Note des Nebenfachs Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung setzt sich aus den nach Credits gewichteten Modulnoten der unter § 4 genannten Module zusammen.

§ 7 In-Kraft-Treten

Diese Fachprüfungsordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt der Universität Kassel in Kraft.

Kassel, den 30. Juni 2014

Der Dekan des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften
Prof. Dr. Ralf Wagner

Anlage 1: Beispielstudienplan für das Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Universität KasselMasterstudiengänge der Berufs- und Wirtschaftspädagogik

Master (46 Credits)			
1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
M1 Arbeitsorganisation		M3 Projekt	
	M2 Personal- und Organisationsentwicklung		

Anlage 2: Studien- und Prüfungsplan für das Nebenfach Betriebliche Personal- und Organisationsentwicklung des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Universität Kassel

Modulname	Modul 1: Arbeitsorganisation
Art des Moduls	Pflichtmodul
Lernergebnisse, Kompetenzen (Qualifikationsziele)	betriebliche Betriebs- und Prozessabläufe in Bezug auf ihre Lernförderlichkeit analysieren und mitgestalten, betriebliche Produktionssysteme kennen, Lernförderlichkeit beurteilen und beeinflussen, informelles Lernen und Wissensmanagement am Arbeitsplatz gestalten.
Lehrveranstaltungsarten	Mindestens 3 Vorlesungen, Seminare oder Projektseminare im Umfang von insgesamt mindestens 8 SWS
Voraussetzung für die Teilnahme am Modul	Immatrikulation im Masterstudium Berufs- oder Wirtschaftspädagogik
Studentischer Arbeitsaufwand	Präsenzzeit: 120 Stunden (8 SWS) Selbststudium: 300 Stunden
Studienleistungen	Mögliche Studiennachweise: Referat, Gestaltung einer Seminarsitzung, kleiner Forschungsbericht, Lerntagebuch, Projektarbeit, Portfolio, wissenschaftliches Protokoll, kombinierter Studiennachweis
Voraussetzung für Zulassung zur Prüfungsleistung	keine
Prüfungsleistung	3 Modulteilprüfungen: Mündliche Prüfungen (ca. 15 Min) oder Klausuren (60–90 Min) oder schriftliche Ausarbeitungen (10–15 Seiten). Ggf. Teilnahmenachweis an einer 4. Veranstaltung.
Anzahl der Credits für das Modul	14 Credits

Modulname	Modul 2: Personal- und Organisationsentwicklung
Art des Moduls	Pflichtmodul
Lernergebnisse, Kompetenzen (Qualifikationsziele)	Arbeits- und Personalrecht beachten; Bildungscontrolling durchführen; die eigene Organisation in den Betrieb hinein und mit anderen Organisationen vernetzen; Innovation in Betrieben und Organisationen unterstützen
Lehrveranstaltungsarten	Mindestens 3 Vorlesungen, Seminare oder Projektseminare im Umfang von insgesamt mindestens 8 SWS
Voraussetzung für die Teilnahme am Modul	Immatrikulation im Masterstudium Berufs- oder Wirtschaftspädagogik
Studentischer Arbeitsaufwand	Präsenzzeit: 120 Stunden (8 SWS) Selbststudium: 300 Stunden
Studienleistungen	Mögliche Studiennachweise: Referat, kleiner Forschungsbericht, Lernatagebuch, Projektarbeit, Portfolio, wissenschaftliches Protokoll, kombinierter Studiennachweis
Voraussetzung für Zulassung zur Prüfungsleistung	keine
Prüfungsleistung	3 Modulteilprüfungen: Mündliche Prüfungen (ca. 15 Min) oder Klausuren (60–90 Min) oder schriftliche Ausarbeitungen (10–15 Seiten). Ggf. Teilnahmenachweis an einer 4. Veranstaltung.
Anzahl der Credits für das Modul	14 Credits

Modulname	Modul 3: Projekt
Art des Moduls	Pflichtmodul
Lernergebnisse, Kompetenzen (Qualifikationsziele)	praxisbezogene Problemlösungen entwickeln, betriebliche Aus- und Weiterbildungskonzepte analysieren und evaluieren, Forschungsfragen zu Personal- und Organisationsentwicklung entwickeln und bearbeiten.
Lehrveranstaltungsarten	Praktikum (mindestens 5 Wochen) Projekt „Praxisforschung/ -begleitung“ Kolloquium (begleitend)
Voraussetzung für die Teilnahme am Modul	Immatrikulation im Masterstudium Berufs- oder Wirtschaftspädagogik
Studentischer Arbeitsaufwand	Präsenzzeit: 240 Stunden Selbststudium: 300 Stunden
Studienleistungen	Teilnahme am Kolloquium (Vor- und Nachbereitung des Praktikums)
Voraussetzung für Zulassung zur Prüfungsleistung	keine
Prüfungsleistung	Modulprüfung: Praktikums-/Projektbericht (ca. 10-15 Seiten).
Anzahl der Credits für das Modul	18 Credits