

Sitzung vom 02.04.2024

Beginn: 15:21 Uhr

Ende: 18:30 Uhr

Redeleitung: Konrad

Protokoll: Chantal

Teilnehmende und Begrüßung

Referent*innen: Konrad, Corbinian, Olivia, Lars, Sebastian, Paula, Roxana, Hannah
(ab 16:06)

Sachbearbeiter*innen:

weitere Mitarbeitende: Florentina, Johnny

Gäste: [...]

Genehmigung von Protokollen

AB/02.04.2024/Protokoll vom 25.03.2024

Genehmigung des Protokolls vom 25.03.2024.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

Externe Themen

AB/02.04.2024/4.12/1

Hallo Lars,

nach unserem Austausch in der letzten Woche, schicke ich dir hier nun nie Infos rund um eine geplante Kinoveranstaltung am 26.04.2024 in Witzenhausen, für die ich aktuell noch auf der Suche für eine (Co-) Finanzierung bin, nachdem ich eine Absage erhalten habe für eine Projektförderung durch den Träger "Partnerschaft für Demokratie" (<https://www.demokratie-leben-wmk.de/kontakt/>).

Aktuell gibt es noch eine Anfrage zur Teilfinanzierung (600 €) an den FB 11 - hier warte ich noch auf eine finale Bestätigung (Urlaubsbedingt voraussichtlich erst in KW 14). Falls diese ebenfalls platzen sollte bräuchte es eine Vollfinanzierung der Veranstaltung im Umfang von rund 1000 € (siehe Kostenaufstellung im Anhang).

Zum Hintergrund:

Wir planen eine nicht kommerzielle öffentliche Kinoveranstaltung (ohne Eintritt, öffentliche Bildungsveranstaltung) mit Filmgespräch im Kino "Capitol" in Witzenhausen zum Themenkomplex "Frauen im Kolonialismus":

<https://www.ezef.de/filme/wir-hatten-eine-dora-suedwest/651>

Als Gast wollen wir Joana Schröder einladen, welche eine Ausstellung zur Frauenkolonialschule in Rendsburg kuratiert hat:

<http://www.museen-rendsburg.de/ar/aktuelles/details/datum/2023/06/15/neue-sonderausstellung-zur-koloniale-frauenschule-rendsburg.html>

Zum Hintergrund:

Wir wollen mit Studierenden, Bürger:innen und Akteur:innen der Zivilgesellschaft in den Austausch kommen über Fragen zur Erfahrungen im Bereich Erinnerungskultur und Vermittlung von Kolonialgeschichte über eine besondere Facette im Kontext des Deutschen Kolonialismus: die forcierte Ausbildung von weißen deutschen Frauen für die Kolonien. In Witzenhausen bestand neben der Deutschen Kolonialschule (1898-1944) die "Koloniale Frauenschule" (1907-1909), bevor die Ausbildung von Frauen "für die Kolonien" an anderen Standorten in Deutschland angesiedelt wurde (Bad Weilbach, Rendsburg).

Beantragt wird zusammenfassend eine Summe von 550€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.12/3

Antragstellende: Andrzej [...], Eleonora [...], Oliver [...]

Antrag auf eine Projektförderung zum Kunstprojekt „Apfel- und Mammutbaum im Dialog“, bei welchem ein Apfelbaum und ein Mammutbaum gepflanzt werden sollen auf dem Campus von Uni-Kassel. Das Kunstprojekt ist eine partizipative Vernetzungsskulptur mit offenem Grad zur Kooperation, mit dazu geeigneten Initiativen, unter anderem Studentischen. Es ist eine gesamtgesellschaftliche Aktion zur Annäherung für bessere Kommunikation, am Beispiel der Bäume.

Folgende Schritte in der Zukunft seien, an weiteren Orten (in Deutschland, wie auch Ländern um Deutschland herum) das Kunstprojekt zu pflanzen. Hierbei handelt es sich um ein internationales Projekt, welches in Kassel sein Anfang hat. Die Antragstellenden bedanken sich für die Abstimmung und bitten sich nur auf die Einpflanzung der Bäume zu dem Vernetzungskunstwerk zu konzentrieren. Die gewünschte Unterstützung soll dabei aussehen wie folgt: Der AStA kann dem Projekt einerseits damit helfen gemeinsam einen Ort auf dem Campus zur Einpflanzung der Bäume zu finden. Ebenso die Genehmigung von der Universität für das Kunstprojekt gemeinsam anzustreben und zu erhalten. Die Miteinbeziehung des Raumes ist ein Bestandteil des Kunstwerkes.

Die Bepflanzung und Pflege der Bäume übernimmt die kooperative Initiative des Künstlerteams.

Der Asta wird gebeten die folgenden Kosten zu finanzieren zur Verwirklichung Vernetzungsskulptur „Apfel- und Mammutbaum im Dialog“, ca. i.H.v.:

Mammutbaum: ~ 250€

Apfelbaum: ~ 70€
Hanfseile 2x20m: ~ 40€
Fahrtkosten zur Abholung der Bäume : ~ 50€
Gesamt: Bis zu 410€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen
Anmerkung: Hebt Beschluss aus letzter Woche zur selben Thematik auf

AB/02.04.2024/4.12/4

Hallo, Team von AStA,

*hier ist [...]aus Initiative Save Nujin.
Wir planen, uns diesen Mittwoch um 16 Uhr mit den unterstützenden Organisationen zu treffen, um die Ergebnisse unserer Unterschriftenaktion an die Uni zu übergeben. Wir hoffen, dass auch der AStA anwesend sein wird, und senden Ihnen diese E-Mail. Vielen Dank.*

*Mit freundlichen Grüßen
[...]*

Abstimmung, ob der AStA als offizieller Förderer bei der Übergabe anwesend sein will/kann.

Abstimmung:

Zustimmungen: -
Ablehnungen: -
Enthaltungen: -
Ergebnis: Sebastian geht hin, vllt auch noch wer

Interne Anträge

Fachschaften

AB/02.04.2024/4.18/1

200€ für Materialien zur Ankündigung und Bewerbung der Nominierungsphase (Plakate A2 & Flyer)

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/8.4/1

60€ für Plakate zur Bewerbung der Wissensstraße

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/8.4/2

Finanzierung Klausurenabsch(l)uss 04.03.24, 53€ für Getränke

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Finanzen

AB/02.04.2024/Beschlussvorlage/1

Annahme der Beschlussvorlage vom 02.04.2024 in der vorliegenden Form.

1. First Data GmbH / Lastschrift 14.2.24 / Telecash Färberei	€	58,13
2. First Data GmbH / Lastschrift 14.3.24 / Telecash Färberei	€	11,78
3. Vergütungen AStA – Feb. 2024	€	15.163,31
4. Vergütungen Färberei / Feb. 2024	€	4.756,00
5. 6 Rückerstattungen WiSe 23/24 – Semesterticket	€	903,38
6. Webcoder GmbH / Nutzung timebutler März 2024	€	59,50
7. StuPa-Getränke Jan + Feb 24 (4.7)	€	35,88
8. Kulturticket WiSe 23/24 Ringelnatz WIZ	€	970,50
9. Kulturticket WiSe 23/24 Capitol Kino WIZ	€	4270,20
10. Erstattung Auslagen Verpflegung AStA Klausurtagung 22.03.24 (4.7) Bergunde	€	31,75
11. Erstattung Auslagen Elterntreff/Elternfrühstück Feb 24 Sadok	€	67,87
12. Erstattung Auslagen Elterntreff/Elternfrühstück März 24 Sadok	€	97,03

13. Erstattung Auslagen Büromaterialien		
AER	€	52,87
14. Färberei / Getränke „Inside AStA“ Rechn. vom		
25.3.24	€	53,94
15. FA Hersfeld Rotenburg / Lohnsteuer Jan.+ Feb. 24 –		
Färberei	€	268,94
16. Wagner Wahl Höhmann / Rechnung Februar 2024 –		
Färberei	€	308,92
17. Wagner Wahl Höhmann / Rechnung Februar 2024 –		
AStA	€	1.322,69
18. div. Krankenkassen / Beiträge März		
2024	€	9.794,27
19. RA Michael Goldbach / REchn. Nr. 770 – März		
2024	€	380,80

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.12/2

Antrag auf die Verausgabung von maximal 80€ für die Einrichtung eines (zugänglichen) Vorrats an Tee & Kaffee für Initiativen, die im Haus tagen. Langfristig soll darauf gebaut werden, dass die Initiativen den Vorrat von selbst auffüllen, wenn sie ihn nutzen und nur bei Bedarf aufgefüllt werden. Der Lagerort wird nur bilateral kommuniziert, um Missbrauch & Diebstahl zu vermeiden

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Öffentlichkeitsarbeit und Digitales

Kultur

AB/02.04.2024/15.7/1

178,24€ für Plakatbestellung April

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/15.2/1

61,56€ für Großpackung Müllbeutel und Spülschwämme

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/15.3/1

bis zu 1100€ für Getränkeeinkauf Metro Abstimmung:

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/15.3/2

bis zu 300€ für Getränkeeinkauf Hütt

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/15.3/3

bis zu 10€ für 6er AStrA (Bierpong-Gewinn) 4.4.24

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/15.9/1

Umgang mit dem Auszahlen von Stunden für die Awareness Schulung am 22.03. von einer freigestellten Person. Sollen die Stunden ausgezahlt werden?

Abstimmung:

Zustimmungen: 0
Ablehnungen: 5

Enthaltungen:2

Ergebnis: Die Stunden werden nicht ausgezahlt

Politische Bildung

AB/02.04.2024/Workshopbewerbung

Email address

praktikum@epn-hessen.de

Name *Entwicklungspolitisches Netzwerk Hessen*

Message *Sehr geehrtes AStA-Team, ich wende mich an Sie bezüglich des Empowerment-Workshops, der am 16. Mai 2024 an der Universität Kassel stattfinden wird. Der Workshop beschäftigt sich mit der Dynamik der Migrationsgesellschaft und zielt darauf ab, Teilnehmende zu inspirieren und zu stärken. Um die Sichtbarkeit dieser Veranstaltung zu erhöhen und die Teilnehmerszahl zu steigern, möchten wir freundlich anfragen, ob es möglich wäre, die Veranstaltung auf Ihrer Website zu veröffentlichen. Grüße EPN*

Go to my Linktree

Abstimmung:

Zustimmungen: 7

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Kann als Cross-Share gepostet werden.

AB/02.04.2024/7.1/1

Finanzmittel für Plakate und Flyer für die 1. Blockveranstaltung zum Thema Diskriminierung **100€**

Abstimmung:

Zustimmungen: 7

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/6.1/1

Änderungsantrag des Beschlusses vom 18.03.24 mit der Beschlussnummer

AB/18.03.2024/6.1/1

Antrag auf Änderung der Summe von **320€** auf **330€** für die Referentin von GÄNG e.V. zum Thema Menschenrechte.

Abstimmung:

Zustimmungen: 7

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

Soziales

Autonomes Queer* Referat

Queerfilmfestivals 25. Mai 2024

Das Queer* Referat beantragt 200€ aus dem eigenen Budget 2024 zur Unterstützung des Queerfilmfestivals am 25 Mai 2024.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/1

Finanzierung der Bearbeitungsgebühr von 10€ für einen Antrag zur Melderegisterauskunft bei der Stadt Kassel

Wir haben Grund zur Annahme, dass ein Rückerstattungsantrag aufgrund von vorsätzlich eingereichten, veralteten Meldeunterlagen gestellt worden ist. Zur Überprüfung dieses Verdachts und als Basis für eine mögliche Strafanzeige benötigen wir eine Melderegisterauskunft.

Abstimmung:

Zustimmungen: 5
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 2
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.1/1

Finanzierung eines NFC fähigen Diensthandys und einer entsprechend passenden Prepaid SIM Karte für die Bespielung von Chipkarten. Bis zu 200€ für das Smartphone und bis zu 50€ für die SIM.

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/Elektroschrott

Elektroschrott Abnahme von alten PCs und sonstigem AStA Schrott Inventar

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Mobilität und Infrastruktur

AB/02.04.2024/4.15/2

VS von 80€ HK ÖNBI aus 09/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss und die bereits entstandene Rechnung erstatten.

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/3

VS von 450€ Aluminiumtruhen aus 09/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss und die bereits entstandene Rechnung erstatten.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/4

VS von 999€ Ausgaben CG aus 06/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss und die bereits entstandene Rechnung erstatten.

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/5

VS von 410€ Ausgaben CG aus 03/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss und die bereits entstandene Rechnung erstatten.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/6

VS von 550€ Noppenbahnen CG aus 02/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss und die bereits entstandene Rechnung erstatten.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/4.15/7

VS von 1219€ Ausgaben CG und AStA aus 01/22 abwickeln bzw. Rückzahlung ermöglichen durch neuen Beschluss

Abstimmung:

Zustimmungen:
Ablehnungen:
Enthaltungen:
Ergebnis: -- Vertagt auf nächste Woche.

AB/02.04.2024/AusschreibungCG24

Ausschreibung CG

Stellenausschreibung für eine*n Sachbearbeiter*in im CampusGarten
ab 22.4.2024

Der CampusGarten ist eine selbstverwaltete studentische Initiative, die einen grünen Freiraum auf dem Campus Holländischer Platz schaffen möchte.

Es gibt ein neues Konzept für den CampusGarten, das auch einen Umzug vor das Studierendenhaus vorsieht. Der neue CampusGarten soll ein großer und freundlicher Begegnungsort vor dem Studierendenhaus werden, in dem Urban Gardening nach dem Konzept der „Essbaren Stadt“ umgesetzt wird. Wir möchten einen Beitrag zur Umweltbildung und Biodiversität leisten und so einen grünen und nachhaltigen Campus für alle Studierenden und Mitarbeitenden erlebbar machen.

Gemeinsam wollen wir Essbares pflanzen, pflegen und ernten, dabei Spaß am Gärtnern haben und das Bewusstsein für eine nachhaltige und ökologische Produktion von Lebensmitteln erhöhen.

Mit mehr Hochbeeten, einer Workshopfläche und geplanten Bildungsangeboten, vielen Sitzmöbeln, einer Trockenmauer im Bau und noch viel Platz wird nicht nur die Pflege der Beete anspruchsvoller, sondern auch eine Koordination für den CampusGarten notwendig.

Als Unterstützung suchen wir ab dem 1.5.2024 eine*n Sachbearbeiter*in für 40 Stunden im Monat. Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.10.2024. Die Stelle kann hälftig geteilt werden und von zwei Personen ausgefüllt werden.

Deine Aufgabenbereiche als Sachbearbeiter*in umfassen:

- du hilfst uns, ein Bildungs- und Veranstaltungsangebot für den CampusGarten mit Workshops, Bautreffen, Gärtner*innentreffen etc. zu gestalten. Dabei können neben Studierenden auch gerne andere Statusgruppen der Universität, Lehrangebote, KiTas der Universität und in der Stadt, sowie Schulklassen und Organisationen wie Essbare Stadt – in Absprache mit dem AStA – eingebunden werden
- du koordinierst die Pflege der Beete
- du unterstützt bei der Koordination der CampusGarten Gruppe
- du triffst Absprachen mit dem AStA und der Bauabteilung der Universität. Vor Allem mit dem AStA koordinierst du, was im und um den CampusGarten passiert
- Umsetzung des Inventarisierungssystems im gesamten AStA
- du bist Ansprechperson für alle Beteiligten des Projekts und unterstützt das Wissensmanagement

Unsere Anforderungen an dich:

- du bist eingeschriebene studierende Person an der Universität Kassel
 - du arbeitest gerne im Team und bist zuverlässig
 - du hast gute Kommunikationsfähigkeiten und eine eigenständige Arbeitsweise
 - du hast Lust am Gärtnern und Ideen für Veranstaltungen, die zum CampusGarten passen könnten
 - du bist bereit, dich in die studentische Selbstverwaltung einzuarbeiten
- Natürlich bist du mit der Aufgabe nicht allein. Die CampusGarten Gruppe ist mit dabei, gräbt mit dir Beete um und unterstützt dich in der Kommunikation mit allen anderen Akteur*innen.

Das bieten wir:

- Lern- und Gestaltungsmöglichkeiten
- Kreatives Arbeiten im Freien
- Flexible Arbeitszeiten
- eine Bezahlung nach dem aktuellen Mindestlohn

Wenn du Interesse an der Stelle hast, schicke deine Bewerbung bitte bis zum 18.4.2024 an campusgarten@asta.uni-kassel.de. Solltest du vorab Fragen haben, ist Sebastian Ehlers vom Referat für Mobilität und Infrastruktur deine Ansprechperson. Du erreichst ihn auch unter der oben genannten Mailadresse. Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich direkt im Anschluss an die Bewerbungsfrist vereinbart.

Um die Gleichstellung von FLINTA* (Frauen, Lesben, intersexuelle, nicht-binäre, trans- und agender-) Personen zu fördern, werden diese bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Black, Indigenous und Persons of Color sowie Menschen mit Migrations- und / oder Fluchtbiografien. Desweiteren werden Menschen mit Behinderungen bevorzugt eingestellt. Deine Daten werden lediglich über den Zeitraum des Bewerbungsverfahrens gespeichert und danach gelöscht.

AStA Kassel – Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität Kassel

Universitätsplatz 10
34127 Kassel

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Stupa-Anträge

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Wahl von Asad

Studierendenparlament der Universität Kassel

Wahlperiode 2023/2024

Drucksache-Nr.: ____ / _____ - ____
2.4.24

**Antrag auf Bestätigung weiterer Mitarbeiter*innen des AStA
gem. § 21 (1) Nr. 9 GO**

Antragssteller*innen: Sebastian Ehlers für den AStA

Adressat*innen: Studierendenparlament

Bestätigung von Asad Iqbal

Das Studierendenparlament der Universität Kassel möge beschließen:

, dass Asad Iqbal fortan (04/24) als SB Mobilität und Infrastruktur mit einer 0,5 SB-Stelle im AStA bestätigt wird.

Begründung:

A. Problem

bisheriger Kollege verlässt Stelle; es muss Ersatz gefunden werden

B. Lösung

Asad wird bestätigt

C. Alternativen

keine

D. Finanzielle Auswirkungen auf das laufende Haushaltsjahr

0,5 SB

E. Finanzielle Auswirkungen auf kommende Haushaltsjahre

0,5 SB

F. Verwaltungsaufwand

gering

Kassel, 2.4.24

Sebastian Ehlers

Abstimmung:

Zustimmungen: 4
Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Desasta

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Färberei

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Buchhaltungsstelle Petzel

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/Stupa Antrag: Domäne

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/Stupa Antrag: Menti

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: AVV

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: AK-Medien Exkursion

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Aufhebungsvertrag RMV

Studierendenparlament der Universität Kassel

Wahlperiode 2023/2024

Drucksache-Nr.: ____ / _____ - ____
2.4.24

Bestätigung von Verträgen, die über die Legislatur hinausgehen gem. § 21 (1) Nr. 13 GO

Antragssteller*innen: Sebastian Ehlers für den AStA

Adressat*innen: Studierendenparlament

Aufhebungsvertrag RMV

Das Studierendenparlament der Universität Kassel möge beschließen:

, dass der Aufhebungsvertrag mit dem RMV, der gezeichnet werden musste, um den Deutschlandticketvertrag mit dem NVV zu ermöglichen, gebilligt wird.

Begründung:

A. Problem

Aufhebungsvertrag ist nötig, um Deutschlandticketvertrag mit NVV zeichnen zu können; ohne wäre es zu einer Mehrbelastung der gesamten Studierendenschaft gekommen.

B. Lösung

Bestätigung der Zeichnung

C. Alternativen

keine

D. Finanzielle Auswirkungen auf das laufende Haushaltsjahr

keine

E. Finanzielle Auswirkungen auf kommende Haushaltsjahre

keine

F. Verwaltungsaufwand

gering

Kassel, 2.4.24

Sebastian Ehlers

Abstimmung:

Zustimmungen: 7
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Aufhebungsvertrag VPH / NWL

Studierendenparlament der Universität Kassel

Wahlperiode 2023/2024

Drucksache-Nr.: ____ / _____ - ____

2.4.24

**Bestätigung von Verträgen, die über die Legislatur hinausgehen
gem. § 21 (1) Nr. 13 GO**

Antragssteller*innen: Sebastian Ehlers für den AStA

Adressat*innen: Studierendenparlament

Aufhebungsvertrag VPH / NWL

Das Studierendenparlament der Universität Kassel möge beschließen:

, dass der Aufhebungsvertrag mit dem VPH / NWL, der gezeichnet werden musste, um den Deutschlandticketvertrag mit dem NVV zu ermöglichen, gebilligt wird.

Begründung:

A. Problem

Aufhebungsvertrag ist nötig, um Deutschlandticketvertrag mit NVV zeichnen zu können; ohne wäre es zu einer Mehrbelastung der gesamten Studierendenschaft gekommen.

B. Lösung

Bestätigung der Zeichnung

C. Alternativen

keine

D. Finanzielle Auswirkungen auf das laufende Haushaltsjahr

keine

E. Finanzielle Auswirkungen auf kommende Haushaltsjahre

keine

F. Verwaltungsaufwand

gering

Kassel, 2.4.24

Sebastian Ehlers

Abstimmung:

Zustimmungen: 7

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/02.04.2024/StuPa Antrag: Beteiligung Sonnensegel

Studierendenparlament der Universität Kassel

Wahlperiode 2023/2024

Drucksache-Nr.: ____ / _____ - ____

2.4.24

Antrag auf Bereitstellung finanzieller Mittel gem. § 21 (1) Nr. 14 GO

Antragssteller*innen: Sebastian Ehlers für den AStA

Adressat*innen: Studierendenparlament

Beteiligung an den Kosten für das Sonnensegel vor dem Studierendenhaus

Das Studierendenparlament der Universität Kassel möge beschließen:

, dass sich die Studierendenschaft mit 2000,00€ an den Kosten für die drei im Rahmen eines studentischen Seminarprojektes entstandenen Sonnensegel beteiligt. Diese wurden unter der Aufsicht eines Gastprofessors installiert und die Bauabt. und der Fachbereich tragen Kosten; ein Teil wird auch durch Sponsoring beigetragen.

Die Segel stehen dauerhaft für den CampusGarten zur Verfügung und werden von Jahr zu Jahr vor dem Haus auf- und abgebaut von der Hausmeisterei. Durch die dadurch notwendige stabilere Ausführung mit Bodenankern und Tragwerken kommt es zu höheren Kosten. Diese Segel sollen allen Studierenden zur Verfügung stehen, die den CampusGarten als Lern- und Aufenthaltsort nutzen wollen und sind nur für den CampusGarten vorgesehen.

Begründung:

A. Problem

Bitte nach Beteiligung an höheren Investitionskosten für Sonnensegel, da dauerhafte Lösung gewünscht wurde

B. Lösung

Unterstützung mit 2000,00€ aus

C. Alternativen

keine

D. Finanzielle Auswirkungen auf das laufende Haushaltsjahr

2000,00€

E. Finanzielle Auswirkungen auf kommende Haushaltsjahre

keine

F. Verwaltungsaufwand

gering

Kassel, 2.4.24

Sebastian Ehlers

Abstimmung:

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 2

Ergebnis: angenommen

Berichte

Fachschaften:

- Campusfest und Demokratiewoche (Umsetzung/Teilnahme durch den AStA)

Finanzen:

- Sum-Up Lizenz DesAStA
- Raumbuchungssystem
- soll zukünftig federführend von Sandra verwaltet werden!
- FB16
 - unzureichender Beleg - nicht auszahlbar

Öffentlichkeitsarbeit und Digitales:

Kultur:

- Fachschaft 07 wollen den Gasgrill ausleihen. Dieser muss vorher noch repariert werden. Aus welchem Topf kommt das Geld dafür?
 - Reparaturförderung sollte beantragt werden und dem FB 07 angerechnet werden
 - Infrastruktur soll Informationen raussuchen (wird ins CC gesetzt)

Politische Bildung:

- Nächstes Treffen Initiative Demokratie Wählen am 15.04.24 (Olivia, Locke und Roxana gehen hin)
- Ausschuss Verfasste Student*innenschaften/politisches Mandat (nächstes Treffen dann in Kassel)
- Hochschulrektorenkonferenz 13./14.05.24 Hilfe für Zivilklausel Aktion
- KLAB am 4. April um 19 Uhr im Umwelthaus (Lars + Sebastian + Olivia gehen hin)

Soziales:

- Entfernung von alten PCs
- Härtefallausschuss
- Stand ISV Stellenausschreibung - bisher ca. 5+ Bewerbungen, im Idealfall Bewerbungsgespräche und Auswahl vor dem StuPa am 17.04.
- Start Deutschlandticket

Mobilität und Infrastruktur:

Sonstiges

- UniNow App
- Erinnerung: Am Samstag Workshop Thema Rassismus, Buch Exit Racism
- Mail StuPa im Mai mit Einladung des FSR11