

Sitzung vom 04.11.2024

Beginn: 16:15 Uhr

Ende: 17:41 Uhr

Redeleitung: Alex

Protokoll: Jenny

Teilnehmende und Begrüßung

Referent*innen: Güler, Jenny, Annika, Asad, Nicholas, Alex, Lars

Sachbearbeiter*innen:

autonome Referent*innen: Patrick,

weitere Mitarbeitende: Stine

Gäste: Larima, Konrad, Louis, Jan, Shirin

Genehmigung von Protokollen

AB/04.11.2024/Protokoll vom 28.10.2024

Genehmigung des Protokolls vom 28.10.2024

Abstimmung:

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

Externe Themen

AB/04.11.2024/Finanzierung Vortragsreihe

Hallo liebes Finanzreferat,

im Rahmen unserer geplanten Veranstaltungsreihe, die in Oktober und November stattfindet, möchten wir mit einem Finanzantrag an euch wenden. Um diese Veranstaltung erfolgreich zu gestalten und den Studierenden ein spannendes Programm zu bieten mit Bildung, Kultur und Unterhaltung, sind wir auf finanzielle Unterstützung angewiesen.

Hier eine Übersicht über die voraussichtlichen Kosten:

Flyer und Druckkosten: 270€

Referentenkosten (inkl. Anreise und Unterkunft): 2 x 150€ = 300€

Raummiete der Färberei: 290€

Künstlerkosten: 100€

Insgesamt: 960€

Wir würden uns sehr freuen, wenn ihr uns hierbei unterstützt, damit wir die Veranstaltung erfolgreich umsetzen können. Falls noch weitere Infos oder Unterlagen benötigt werden, stehe ich gern zur Verfügung.

Vielen Dank im Voraus für eure Unterstützung!
Liebe Grüße,
Siyar

Anmerkung von Lisa:

Der Flyer liegt als Dokument im Finanzpostfach vor. Es handelt sich um eine Veranstaltung, die bereits am 23.10.2024 begann. Die Anfrage zur Finanzierung ist unter Finanzen am Dienstag, den 29.10.2024 um 02:10 Uhr gestellt worden

Anmerkung: Keiner der Antragsstellenden ist im Plenum anwesend. Der Antrag wird vertagt aufgrund unzureichender Informationen.

Interne Anträge

AB/04.11.2024/16.11/1

Café desasta

wir wollen ein neuen Wasserhahn in höhe von 300 - 400 € bestellen

Abstimmung:

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/16.14/1

Café desasta

wir wollen T-shirts in Höhe von 1300 - 1400 € bestellen , die wir selber desasta-Logo darauf drucken und weiter verkaufen

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

StuPa-Anträge

AB/04.11.2024/StuPa Antrag - AK Medien: Satzungsänderungsantrag

Antrag auf Bestätigung der Satzungsänderung vom Ak Medien entsprechend der VV am 17.10.2024 Das Studierendenparlament der Universität Kassel möge entscheiden:

Dass das studierenden Parlament die Satzungsänderung entsprechend der Vollversammlung vom 17.10.2024 bestätigt. Änderung in der Satzung sind gelb markiert, Satzung wird separat eingereicht.

Abstimmung:

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/StuPa Antrag - AK Medien: SB-Bestätigung Larima Allison

Abstimmung:

Zustimmungen: 5
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Redaktionelle Anmerkung: Es wurde bereits in der Sitzung vom 28.10.24 darüber abgestimmt, dass auch ein Antrag im StuPa erfolgt.

Fachschaften

AB/04.11.2024/Aushilfskraft – S.

S. wird als Aushilfskraft für den Studentischen Projektrat (QSL-Stelle) mit einem Umfang von bis zu 38,5 Stunden und bis zu 538,00 € monatlich vom 01.11.2024 bis 30.11.2024 mit der Option einer Verlängerung bis zum Ende des Jahres, falls der Stupa Antrag am 20.11.2024 noch nicht bestätigt wird.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/SB Bestätigung - Shirin Putze

Shirin Putze wird als SB für den Studentischen Projektrat (QSL-Stelle) mit einem Umfang von bis zu 38,5 Stunden und bis zu 538,00 € monatlich ab 01.11.2024 bis zum Ende der Legislatur.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

Finanzen

AB/04.11.2024/Laufwerkstruktur

Moin zusammen,

ich würde gerne die Laufwerkstruktur im AStA verbessern und hatte diesbezüglich in der Woche nach meinem Urlaub ein Ticket beim ITs aufgegeben.

Aktuell ist es so, dass wir für einige Referate bereits Laufwerke haben, die auch genutzt werden (finanzen, soziales, digitales). Für andere sind diese eingerichtet aber inwieweit eine Nutzung in der Vergangenheit erfolgte, ist mir nicht bekannt (fachschaften) und andere Laufwerke wurden in der Vergangenheit gar nicht erst angefragt oder eingerichtet (hopo).

Aktuell ist es so, dass jedes Laufwerk beim ITS beantragt werden muss, was zum Teil längere Zeit dauert (bspw. ist seit Mitte Oktober ein Laufwerk für HoPo beim ITS beantragt), dann müssen die entsprechenden Personen für das Laufwerk freigegeben werden und das Laufwerk muss auf dem Account eingebunden werden. Wenn der Account an eine andere Person geht, muss das Laufwerk wieder getrennt werden und das neue Laufwerk verbunden werden....

Mein Ziel ist es nun, dass man ein einziges Laufwerk hat, welches vom AStA genutzt wird. Auf diesem Laufwerk wollte ich Ordner einrichten, die dann wiederum für die berechtigten Personen freigegeben werden können.

Das von mir geplante Vorgehen hätte den Vorteil, dass die Laufwerke nicht immer neu eingebunden werden müssen, sondern einmalig das Laufwerk für den AStA im Account hinzugefügt wird. Außerdem habe ich mir davon geringere Wartezeiten beim ITS vorgestellt, da ich die Ordner selbst anlegen kann (so meine Idee). Weiterhin könnte man bestimmte Ordner für alle Menschen zugänglich machen (bspw. zu den Protokollen)

Nun habe ich am Freitag eine Rückmeldung vom ITS erhalten und würde gerne eure Zustimmung dazu einholen. Der Ansprechpartner vom ITS hat nun vorgeschlagen, dass ein bereits bestehendes Laufwerk "asta", welches aktuell nicht genutzt wird mit Unterordnern versehen wird, die auf der obersten Ebene angelegt werden. Das kann ich leider nicht selbst machen aber ist auch nicht weiter schlimm. Ich würde dann Ordner für die wichtigen Referate und Bereiche anlegen lassen. **Die bisherige Liste findet ihr untenstehend - gerne ergänzen!** Für die Berechtigung in den Ordnern erfolgt dann eine Freigabe im IDM, welche ich zusammen mit den Mailaccounts verwalten würde. Der Zugang zu einem bestimmten Ordner ist dann nur mit einer entsprechenden Freigabe möglich. Die aktuell bestehenden Laufwerke müssten dann auf die neue Struktur umgezogen werden.

Da aktuell noch etwas Umbruchstimmung ist, würde ich das Verfahren gerne jetzt anstoßen. Insgesamt erhoffe ich mir davon eine Arbeitserleichterung bei mir aber auch insgesamt mehr Struktur bei euch.

Bisheriger Ordnerplan:

- Allgemein (für alle zugänglich)
- Digitales
- Fachschaften
- Fachschaftenkonferenz
- Finanzen
- Hochschulpolitik
- Infrastruktur
- Kultur
- Mobilität
- Öffentlichkeitsarbeit
- Ökologie
- Personal
- politische Bildung
- Rückerstattungen

- Sekretariat
- Soziales
- stud. Wahlen
- StuPa Präsidium
- Vorsitz
- + jeweils Ordner für die autonomen Referate

Solltet ihr Fragen haben, kommt gerne auf mich zu.

Viele Grüße
Lisa

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/Handy und SIM ehemals Chipkarten an Sandra

Hallo zusammen,

Hannah hatte in der letzten Legislatur ein Handy und ein SIM Karte für die Chipkarteneinrichtung beantragt und angeschafft. Leider ist die Einrichtung aufgrund eines Verkehrsverbundes nach wie vor nicht möglich. Da Hannah nun aus dem AStA ausgeschieden ist, liegt das Handy erstmal zur Aufbewahrung und Sicherung bei mir.

Da Sandra, aktuell nur wenig Kontaktmöglichkeiten zum AStA hat, war nun die Überlegung, ob ihr das Handy und die SIM als dienstliches Telefon zur Verfügung gestellt werden können?

Liebe Grüße
Lisa

Anmerkung: Der Antrag wird vertagt.

AB/4.11.2024/Umgang mit dem Vertrag von Daniel (ISV)

Die SB Stelle im StuPa wurde bestätigt, allerdings muss ein SB immer einer Ref. Person zugeordnet werden. Die ISV ist offiziell an Soziales angegliedert. Somit gibt es gerade keine Ref. Person und ich kann gerade keinen Vertrag erstellen. Ich bitte um Rückmeldung, wie ich damit verfahren soll.

Beste Grüße
Lisa

Rückmeldung: Für den Beschäftigungsstatus ist keine Angliederung nötig. Dementsprechend sollte auch ohne angehöriges Referat der Arbeitsvertrag ausgestellt werden können.

AB/04.11.2024/Aushilfskraft – N.

Anstellung von N. vom 01.11.2024 bis zum 31.07.2025 als Aushilfskraft. Stundenpensum von 38.5 Stunden für die Rückerstattung.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/Umgang mit Urlaub – O.

Olivia Reus hat in der vergangenen Legislatur als ... gearbeitet und von dort noch Urlaubsansprüche übriggehabt. Diese sollen in ihrer anschließenden Anstellung als Aushilfe bestehen bleiben und für Oktober genutzt werden können.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/04.11.24/4.12/1

bis zu 1499,-
- Autonome Ringvorlesung klimagerechtigkeit im SoSe 2025
-1300,- insgesamt für Honorare
-bis zu 200,- für Druckkosten

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024 Studentische Beiträge:

Aktuell:

AStA-Beitrag: 13 € (-),
zweckgebundener Beitrag Fachschaften: 1,00€ (-),
zweckgebundener Beitrag Beratungsangebote: 0,50€ (-),
zweckgebundener Beitrag autonome Referate: 2,00€ (-),
Härtefallfonds: 0,75 € (-),
Notfonds: 0,75 € (-),

Kulturticket: 4,09 € (-),
Nextbike: 2,20 € (-),
Semesterticket: 176,40€ (-)

Wie Umgehen mit FSK Beschluss.?

Anmerkung: Die Empfehlung der FSK wird von der FSK im STuPa eingebracht. in der FSK wird am 06.11. erneut darüber diskutiert.

Änderung Beitrag Kulturticket?

Abstimmung:

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 1

Ergebnis: angenommen

Hochschulpolitik

Kultur

AB/04.11.2024/15.3/1

Getränkebestellung Metro 1074,53 €

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/15.2/1

Leerung Altglastonnen Summe: 17,50€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/15.7/1

281,20€ DJ-Set Ausleihe

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/15.7/1

DJ-Gage Reggeaton Party 400€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/15.7/2

Marketing Instagram 37€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/15.7/3

Gage Bands 23.11. 400€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/Bestätigung neuer Aushilfskräfte

Emelie Kunkel

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

Mobilität und Infrastruktur**AB/04.11.2024/Anstellung von N. als Aushilfskraft und Anpassung des AB's vom 07.10.2024**

Hiermit soll N. rückwirkend ab 01.10.2024 für die Monate Oktober 2024 und November 2024 als Aushilfskraft angestellt werden. Der Stundenumfang beträgt 19,25h/Monat (269 €/Monat).

Die AStA-Beschlüsse mit den Nummern

AB/07.10.2024/Anstellung als SB Mobilität und Infrastruktur/1 SB N.

und

AB/07.10.2024/Stupa-Antrag SB Bestätigung Mobilität und Infrastruktur – werden dahingehend angepasst und erhalten als Startdatum den 01.12.2024 anstelle des 01.10.2024.

Änderungsanträge werden im Stupa durch das Referat für Mobilität und Infrastruktur eingereicht.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

AB/04.11.2024/Anstellung von S. als Aushilfskraft und Anpassung des AB's vom 07.10.2024

Hiermit soll S. rückwirkend ab 01.10.2024 für die Monate Oktober 2024 und November 2024 als Aushilfskraft angestellt werden. Der Stundenumfang beträgt 19,25h/Monat (269 €/Monat).

Die AStA-Beschlüsse mit den Nummern

AB/07.10.2024/Anstellung als SB Mobilität und Infrastruktur/2 SB S.

und

AB/07.10.2024/Stupa-Antrag SB Bestätigung Mobilität und Infrastruktur – werden dahingehend angepasst und erhalten als Startdatum den 01.12.2024 anstelle des 01.10.2024.

Änderungsanträge werden im Stupa durch das Referat für Mobilität und Infrastruktur eingereicht.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

Ökologie und Nachhaltigkeit

Soziales

Berichte

Vorsitz

Fachschaften

Finanzen

Hochschulpolitik

Kultur

- AK Medien hatte Vollversammlung → es folgen StuPa Anträge

Mobilität und Infrastruktur

- Stand Drucker
- Stand Erste Hilfe Kästen
- Stand Montage Haken/Kästen

Ökologie und Nachhaltigkeit

Soziales und Antidiskriminierung

Sonstiges
