

# Sitzung vom 09.12.2024

**Beginn:** 16:10 Uhr  
**Ende:** 19:00 Uhr

**Redeleitung:** Lars  
**Protokoll:** Lars

## Teilnehmende und Begrüßung

**Referent\*innen:** Eduard, Asad, Alex, Jenny, Lars  
**Sachbearbeiter\*innen:**  
**weitere Mitarbeitende:** Emilia (farbkasten), Corbinian (FSR 05),  
**Gäste:** Louis, Daniel (Fahrradwerkstatt), Hanna (desaster), Frieder,  
Hannah (Lefa)

## Genehmigung von Protokollen

**AB/09.12.2024/Protokoll vom 02.12.2024**  
Genehmigung des Protokolls vom 02.12.2024.

**Abstimmung:**  
Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: angenommen

## Externe Themen

**AB/09.12.2024/Raumbuchung/1**

**Name der Initiative / Antragstellende :**  
Sabine Tastel und Marius Freund // FG Städtebau **E-Mail:...**@uni-kassel.de

**Raum** Foyer

**Termin für die Raumbuchung:** 17.12.2024

**Beginn/Ende der Raumbuchung:** 17:00 -22:00  
Einmalig

### Grund für die Raumbuchung

Wir möchten im Foyer des Studierendenhaus unseren Exkursionsabend veranstalten. Dabei handelt es sich um eine informelle Veranstaltung bei der wir gemeinsam unsere Reise nach Flandern im November des Jahres mit Getränken Revue passieren lassen. Dazu bringen wir Stellwände mit, an denen wir Fotos aufhängen. Da die Veranstaltung einen informellen Charakter hat, sind parallele Veranstaltungen sowie Besucher:innen-Verkehr von parallel Veranstaltungen kein Problem für.

Viele Grüße  
M.

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 6  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/4.12/1**

Die studentische Initiative für Erinnerungspolitik beantragt:

**Wochenendseminar 31.01.-02.02.2025**

**Erinnerungspolitik in Zeiten zunehmenden Rechtsextremismus**

entstanden aus studentischer Initiative, Anmeldung per E-Mail, begrenzt auf 15 TN

Erinnerungspolitik war schon immer ein für Studierende wichtiges Thema und hat bis heute nichts an Aktualität eingebüßt. In Zeiten des zunehmenden Rechtsextremismus in Deutschland und europaweit ist es notwendiger denn je, sich praktisch und analytisch mit der NS-Herrschaft und ihren Ermöglichungsbedingungen auseinanderzusetzen, um sie zu verstehen und aus den Fehlern zu lernen. Im besonderen Fokus stehen an unserem Bildungswochenende einerseits die regionale Geschichte (Gedenkstätte Breitenau) und andererseits Geschlechterdynamiken mit einem Fokus auf die Rolle von Mädchen und Frauen. Dafür haben wir uns Expert\*innen eingeladen, die aus ihrer praktischen und wissenschaftlichen Arbeit zum Gedenkort Uckermark und der Gedenkstätte Ravensbrück erzählen. Darüber hinaus halten wir es für unerlässlich, sich dem Thema nicht bloß „von außen“ anzunähern, sondern sich mit unserer eigenen Familiengeschichte auseinanderzusetzen. In einem geleiteten Workshop soll dies in einem geschützten Rahmen stattfinden.

**Ablaufplan**

Freitagnachmittag (31.01.25)

- Stadtrundgang zu Zwangsarbeit in Kassel - Honorar 250€
- Samstag (01.02.25.)
- Geschlechterverhältnisse im Nationalsozialismus, Frauen als Opfer und als Täterinnen, Vortrag zum Frauenkonzentrationslager Ravensbrück – Honorar 250€
- Exkursion mit Führung zur Gedenkstätte Breitenau – Honorar 300€
- Wie kann selbstorganisiertes Gedenken aussehen? Herausforderungen und Chancen anhand der Gedenkinitiative für das ehemalige Mädchen-KZ und späterer Vernichtungsort Uckermark – Honorar 300€ (Person Uckermark-Initiative)
- Sonntag (02.02.2025)
- Workshop: Familiengeschichte während des Nationalsozialismus mit Blick auf mögliche Täter\*innenschaften und Beteiligungen erforschen - 300€ Honorar (Person von Willi-Eichler-Akademie)

99€ Essenspauschale

Gesamt: 1.499€

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 3  
Ablehnungen: 2  
Enthaltungen: 1  
Ergebnis: angenommen

## Interne Anträge

### AB/Metro-Zugang AStA/1

Für manche externe wäre es eine sinnvolle Maßnahme, wenn wir den Metro-Zugang erweitern würden, damit Initiativen wie die Küfa in der Lage sind, diesen wieder zu nutzen (aber auch der AStA selbst) - Ich würde vorschlagen, dass wir einen Zugang an Kultur legen und einen an den Vorstand (Ich [Lars] würde mich da gern anbieten). Die Karte kann dann von dort aus verliehen und genutzt werden.

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 6  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

### AB/09.12.2024/22.3/1

Lieber AStA,

wie beantragen bis zu 200€ für Bücher und bis zu 150€ für Einkäufe für das Frühstück, das Elterncafé und das Weihnachtsbacken.

Herzliche Grüße aus dem Elternreferat

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 6  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

### AB/09.12.2024/19.3/1

#### Queer Referat

Hiermit beantragen wir, das Autonome Queer\* Referat, 409,46€ von unserem eigenen Budget für unsere Veranstaltungsreihen. Die Anschaffungen sind notwendig, um die Qualität und Sicherheit unserer Veranstaltungen zu gewährleisten und weiter auszubauen und die Bedürfnisse unserer Teilnehmenden gerecht zu werden. Folgende Anschaffungen sollen getätigt werden:

- Awareness Material: 200€. Anschaffung neuer Awareness Materialien für die Veranstaltungen und auch Aufbewahrungsboxen. ✓
- Moderationskoffer 66,58€. Grund: Notwendig für die Planung und Durchführung von Workshops und Veranstaltungen.

- Corona Teste und Masken 52,98€. Grund: Um die Gesundheit unserer Teilnehmenden zu gewährleisten bei den Veranstaltungen. Zudem ist es auch ein wichtiger Bestandteil unserer Hygienemaßnahmen unserer Veranstaltungsreihen
- Musikbox 89,90€. Grund: Benötigen wir bei Veranstaltungen fürs Abspielen von Musik und erleichtert uns die Planung und Durchführung des Rahmenprogramms bei unseren Veranstaltungen ✓ Abstimmung:

#### **Anmerkungen aus dem Plenum:**

1. Es besteht der Wunsch, dass der Moderationskoffer nicht ausschließlich für das Queer-Referat gekauft wird, sondern für die anderen Autonomen auch verfügbar ist (und das transparent mitgeteilt wird an die anderen). Genauso bei der Musikbox, wenn möglich!
2. Bitte mit Infrastruktur rücksprechen, ob Masken und Tests noch im Lager existieren. Tests sind ggf. abgelaufen aber muss man mal sehen.

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

#### **AB/09.12.2024/19.3/2**

##### Queer Referat

Hiermit beantragen wir, das Autonome Queer\* Referat, 319,77€ von unserem eigenen Budget für die Ausstattung unseres Raumes im 2 OG. . Folgende Anschaffungen sollen getätigt werden:

- Whiteboard 179,90€. Grund: Aus Umweltaspekten und Ressourcenverbrauch. Wir sind gerade am Umstrukturieren unseres Referats und treffen uns 1x in der Woche zu AG Plena in denen wir in Kleingruppen arbeiten. Das Whiteboard vereinfacht uns die Arbeit und zudem sparen wir Papier und Stifte etc. ✓
- USB Sticks 25,98€ ✓
- Mehrfach USB Stecker 7,99€ ✓
- Externe Festplatte 45,79€
- Flipchart Marker 9,72€
- Lampe 50,39€ ✓

Summe 319,77€

#### **Anmerkungen aus dem Plenum:**

Der FSR07 bietet an, dem Queer-Referat mehrere USB-Sticks aus dem Fachschaftsraum bereitzustellen - Meldet euch einfach bei der Fachschaft, wenn da Interesse besteht (50 Stück sind verfügbar)

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 4

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

#### **AB/09.12.2024/19.3/3**

Wir möchten mit dem Podcast queere Themen und Perspektiven einer breiteren Öffentlichkeit zugänglich machen und wichtige Diskussionen anregen. Dafür benötigen wir professionelle Mikrofone, um eine hohe Audioqualität zu gewährleisten und sicherzustellen, dass unsere Inhalte klar und angenehm zu hören sind. Ein Podcast bietet uns zudem eine flexible und kreative Plattform, um verschiedene Formate wie Interviews, Erfahrungsberichte oder Diskussionen authentisch und ansprechend zu präsentieren und anderen Studierenden zugänglich zu machen.

Anschaffung:

-Mikro für Podcast Aufnahme 130€ ✓

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/28.7/1**

Das Team des Farbkastens beantragt 1499€ für Leinwände, Werkzeuge, Farbe

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 4

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

**AB/09.12.2024/12.1/1**

Verausgabung von 305€ für Verbrauchsmaterial und Einzelteile für die Fahrradwerkstatt

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/16.14/1**

Bis zu 100€ für Verpflegung des DesAStA-Struktur-Plenums aus eigenem Budget

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**Stupa-Anträge**

---

**Fachschaften**

## **AB/Rundmail an die Studierendenschaft bezügl. Wintermarkt FSK/1**

Um die Studierenden über den Wintermarkt der Fachschaften am 10.12 zu informieren möchte die FSK gerne eine Rundmail an die Studierendenschaft schicken. Die Rundmails brauchen meistens einen AStA Beschluss deswegen erbittet die FSK diesen vom AStA Plenum.

Mailtext:

Es ist wieder soweit! ❄️

Die Fachschaften haben ihre Köpfe zusammengesteckt und einen Wintermarkt für euch organisiert. Heute am 10.12.2024 ab 14 Uhr seid Ihr herzlich eingeladen auf dem Vorplatz der Bibliothek am Campus Holländischer Platz ein paar heiße Getränke, leckeres Essen und vieles mehr zu genießen! ✨

! Bringt bitte eine eigene Tasse mit, damit wir auf Einwegbecher verzichten können ☕

### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

## **AB/09.12.2024/8.2/1**

FSR 07 beantragt 110€ für den Druck eines Banners unter der Bedingung, dass das Geld aus dem Budget des FSR07 des nächsten Jahres (2025) genommen wird (taucht dann .im Budgetplan des FSR07 2025 auf).

### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: angenommen

## **Finanzen**

### **AB/09.12.2024/Beschlussvorlage/1**

Bitte um Genehmigung:

1. A. - Erstattung Auslagen KüFa	€	82,90
2. Wehlheider Hoftheater - Kulturticket WiSe 24/25	€	1.944,00
3. Nextbike - Nutzung nextbike WiSe 24/25	€	42.684,40
4. Documenta und Museum Fridericianum gGmbH - Kulturticket WiSe 24/25	€	5.200,20
5. Caricatura - Kulturticket WiSe 24/25	€	3.304,80
6. M. - Fahrtkosten StuPa Sitzung 20.11.2024	€	21,60
7. M. - Fahrtkosten StuPa Sitzung 25.11.2024	€	21,60
8. M. - Fahrtkosten StuPa Sitzung 11.12.2024	€	21,60
9. Kasseler Kunstverein - Kulturticket WiSe 24/25	€	1.360,80

10. DATEV – Datev Leistungen Oktober und November 2024	€	82,82
11. Technik-Museum Kassel – Kulturticket WiSe 24/25	€	1.555,20
12. R. – HK Elternreferat 11/24 und 12/24	€	32,02
13. Universität Kassel – Betriebskostenabrechnungen FÄRBEREI 2023	€	7.626,57
14. DJH – Beitrag Deutsches Jugendherbergswerk 2025	€	25,00
15. L. – Erstattung Auslagen HK Queer Referat 11/24 und 12/24	€	179,10
16. Capitol Kino – Kulturticket WiSe 24/25	€	4.276,80
17. E. – Druckkosten Plakate	€	49,72
18. L. – HK FSR 02 (Waffelabend)	€	162,39
19. J – HK FSR 15	€	152,14

### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

### **AB/09.12.2024/28.1/1**

#### AK Medien

**Der AK Medien bittet den AStA in Vorleistung für die Kosten für das Hosting der AK Medien Website zu gehen. Die Kosten belaufen sich auf 38,98€. Das ganze läuft über Haushaltsplan 28.1 - Ausgaben AK Medien.**

Nachdem unsere Website durch den AStA gekündigt wurde, haben wir die Domain reaktiviert und mussten noch ein Hosting dazu buchen. Dafür fallen monatlich Kosten von 3,25 EUR an, die wir als Jahresbeitrag von 38,98 EUR Privat bezahlt haben. Da eine direkte Abrechnung mit der verantwortlichen Stelle der Universität nicht möglich ist, bitten wir den AStA in Vorleistung zu gehen, die Summe abzurechnen und das Geld anschließend zusammen mit den anderen Ausgaben des AK Medien der zuständigen QSL Stelle in Rechnung zu stellen. Diese Ausgabe wurde vom Redaktionsausschuss des AK Medien am 05.12.2024 mit 6 zu 0 Stimmen Satzungskonform beschlossen (Protokoll im Anhang).

Ich würde mich freuen, wenn ihr diesen Antrag heute mit ins Plenum nehmen könntet und ihn auch annehmt.

Beste Grüße,

Larima

AK Medien.

### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

## **Ökologie und Nachhaltigkeit**

### **AB/09.12.2024/Einstellung von Aushilfskräften/1**

Einstellung von J. als Aushilfskraft für das QSL-Projekt Farbkasten mit 141€ (10 Std) monatlich ab 01.01.25 bis 31.12.25 (Einstellungszeitraum über Legislatur hinaus unter Vorbehalt eines positiven StuPa-Votums, Antrag dort implizit!)

StuPa-Antrag stellt das Referat Ökologie & Nachhaltigkeit.

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/Einstellung von Aushilfskräften/2**

Einstellung von E. als Aushilfskraft für das QSL-Projekt Farbkasten mit 141,00€ (10 Std) monatlich ab 01.01.25 bis 31.12.25 (Einstellungszeitraum über Legislatur hinaus unter Vorbehalt eines positiven StuPa-Votums, Antrag dort implizit!)

StuPa-Antrag stellt das Referat Ökologie & Nachhaltigkeit.

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/Einstellung von Aushilfskräften/3**

Einstellung von P. als Aushilfskraft für das QSL-Projekt Farbkasten mit 63,45€ (4,5 Std) monatlich ab 01.10.24 bis 31.12.25 (Einstellungszeitraum über Legislatur hinaus unter Vorbehalt eines positiven StuPa-Votums, Antrag dort implizit!)

StuPa-Antrag stellt das Referat Ökologie & Nachhaltigkeit.

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/Einstellung von Aushilfskräften/4**

Einstellung von J. als Aushilfskraft für das QSL-Projekt Farbkasten mit 141,00€ (10 Std) monatlich ab 01.01.25 bis 31.12.25 (Einstellungszeitraum über Legislatur hinaus unter Vorbehalt eines positiven StuPa-Votums, Antrag dort implizit!)

StuPa-Antrag stellt das Referat Ökologie & Nachhaltigkeit.

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0



Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

### **AB/09.12.2024/4.15/1**

*Anmerkung: Es gab einen Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit, der mit 1/0/4 (Ja/Nein/Enthaltung) angenommen (einfache Mehrheit)*

Die Initiative Nujin will die Statue neuerdings nach Köln zu einer Ausstellung bringen, dafür muss die Statue noch für 3 Monate durch die Universität gelagert werden. Die Transportkosten zu der Ausstellung würden die Organisator\*innen der Ausstellung zahlen. Die Absprache sollte bis zum 12.12. (Donnerstag) getroffen werden.

Der Wunsch der Initiative wäre, die Frist noch zu verlängern, indem man die Lagerkosten (~350€ pro Monat) für drei Monate noch übernimmt, um keine weiteren Probleme zu haben. Damit würden wir auf gesamt bis zu 1.050€ Lagerkosten kommen, wenn man drei volle Monate berechnet.

*Der Antrag bezieht sich also auf die Aushandlung dieser Lösung mit Frau Bierkandt & die Verausgabung von bis zu 1.050€ für die Umsetzung dieser Lösung in Form einer Kompensation der Lagerkosten für die Universität.*

#### **Anmerkungen aus dem Plenum:**

Alex telefoniert mit Frau Bierkandt und gibt bis 10 Uhr Rückmeldung.

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

## **Kultur**

### **AB/09.12.2024/15.3/1**

Getränkebestellung Metro  
Summe 873, 88€

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

### **AB/05.12.2024/15.7/1**

Instagram Werbung 47,60€

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5

Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/05.12.2024/15.23/1**

Silvester Team Building Färberei bis zu 200€  
+ Fachschaften nach Bier fragen (Fachschaft Psycho sponsert ihre 4 Kästen, Rest wird nochmal Werbung gemacht in der Färberei)

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/05.12.2024/15.7/2**

DJ Gage X-Mas Dizzy Party 500€

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/05.12.2024/15.23/1**

Leerung der Altglastonnen und Mietverfahren der Tonnen 145,70€

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/05.12.2024/15.7/3**

Gage Dance the pain away bis zu 350€

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

**AB/09.12.2024/15.7/4**

Druckkosten Sticker Beerpong 160€

**Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

#### **AB/09.12.2024/15.5/1**

Whiteboard für die Färberei 200€

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

#### **AB/09.12.2024/15.23/1**

Druckkosten Umfrage 1000Zettel 50€

#### **Abstimmung:**

Zustimmungen: 5  
Ablehnungen: 0  
Enthaltungen: 0  
Ergebnis: Angenommen

### **Hochschulpolitik**

---

### **Soziales**

---

### **Mobilität und Infrastruktur**

---

### **Berichte**

- Wer fährt hin?
  - o fzs Aktions-Konferenz in Hannover am 13.12. zum Thema Sparpolitik in der Bildung <https://www.fzs.de/termin/schlussverkauf-bildung-aktionskonferenz/>

### Fachschaften

---

### Finanzen

- Es fehlen noch sehr viele Stundeneintragungen für den Monat Dezember 24. Die Anweisungen für den Betrieb Cafe desasta und Färberei habe ich bereits versendet. Die

AStA Lohnanweisung muss morgen raus und ich werde diese ganz früh bearbeiten. Also habt ihr nochmal Zeit bis Morgen früh 06 Uhr! Alles was dann nicht da ist, kann auch nicht berücksichtigt werden.

### Hochschulpolitik

---

### Kultur

- Pissoire funktionieren nicht x2
- blinkende Leuchtstoffröhre im großen Raum

### Mobilität und Infrastruktur

- Ladeschrank funktioniert nicht
- Haus geschlossen 21.12-05.01.

### Ökologie und Nachhaltigkeit

---

### Soziales

---

## **Sonstiges**

- Reinigungssituation im Gebäude immer noch furchtbar
  - o Anmerkung Lisa: Ich habe letzte Woche mit Frau Weber telefoniert, weil ich das ebenfalls so gesehen habe. Am Freitag gab es deshalb einen Kontrollgang und es wurde nochmal ein Gespräch mit der Reinigungskraft geführt. ich habe außerdem mal angefragt, wie oft welche Flächen gewischt werden müssen:
    - Foyer, WC, Lernflächen- täglich
    - normale Durchgangsfläche - 3x pro Woche
    - Büros - 1x pro Woche
    - Wer ist verantwortlich für die Menstruationsartikelspender? Einige dieser sind leer