



Checkliste

1 Vor der Bewerbung über uni-assist

An den Hochschulen:

- ☐ Informationen zum Studium holen
- ☐ Zugangsvoraussetzungen klären
- ☐ Über geforderte Sprachkenntnisse informieren
- ☐ Bewerbungsfristen nachlesen

2 Für den Antrag auf Kostenbefreiung

- ☐ Digitale Kopien (Foto/Scan) von allen erforderlichen Unterlagen machen:
 - ☐ Nachweis Aufenthaltsstatus
 - ☐ TestAS-Zertifikat ODER Hochschul-Bescheinigung

3 Für die Bewerbungsunterlagen

- ☐ Beglaubigte Kopien von allen Zeugnissen etc. erstellen
- ☐ Übersetzungen von einem vereidigten Übersetzer anfertigen lassen
- ☐ Digitale Kopien von allen benötigten Unterlagen erstellen

4 Im uni-assist Online-Portal

- ☐ Unter „Studienangebot suchen“ Hochschule auswählen und Anträge für das gewünschte Semester stellen
- ☐ Alle Anträge über das uni-assist Online-Portal elektronisch senden
- ☐ Anträge für jede Hochschule ausdrucken und unterschreiben

5 Bewerbungsunterlagen bei uni-assist einreichen

- ☐ Beglaubigte Kopien der Unterlagen und Übersetzungen zusammenstellen
- ☐ Einfache Passkopie hinzufügen
- ☐ Alle ausgedruckten Anträge und Unterlagen in einen Umschlag legen
- ☐ Per Post an uni-assist senden





Checklist



1 Before you apply through uni-assist

For universities to which you intend to apply, familiarise yourself with the:

- ☐ study programmes
- ☐ admission requirements
- ☐ needed language skills
- ☐ application deadlines

2 For the free of charge application

- ☐ Make digital copies (scan or image) of the required documents:
 - ☐ Residency status verification
 - ☐ TestAS certificate OR a certificate from a uni-assist university

3 For your application documents

- ☐ Certified copies of the required documents (e.g. school certificates)
- ☐ Translations prepared by a sworn translator
- ☐ Digital copies of all required documents

4 For the uni-assist online portal

- ☐ Select your desired university under "Find study programme" and write an application for your desired semester
- ☐ Send all applications through the uni-assist online portal electronically
- ☐ Print and sign all your university applications

5 Submitting application documents through uni-assist

- ☐ Prepare all required certified copies and certified copies of the translations
- ☐ Add a copy of your passport
- ☐ Place all printed applications and documents in an envelope
- ☐ Post all to uni-assist

